

УТВЕРЖДАЮ
директор ФГБУ «ФИОКО»

С.В. Станченко

« 10 » ² июля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Учебном центре

федерального государственного бюджетного учреждения
«Федеральный институт оценки качества образования»

г. Москва
2018

I. Общие положения

1.1. Учебный центр (далее – Центр) является специализированным структурным подразделением федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФГБУ «ФИОКО») по осуществлению реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования.

1.2. Центр не является юридическим лицом, создается для решения вопросов организации и реализации программ дополнительного профессионального образования.

Центр приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии на образовательную деятельность.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, международными договорами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами Минобрнауки России, Минпросвещения России, Рособнадзора, ФГБУ «ФИОКО», а также настоящим Положением.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями ФГБУ «ФИОКО», структурными подразделениями Рособнадзора.

II. Функции и полномочия

2.1. Основная функция Центра – деятельность по организации и реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования.

2.2. Полномочия Центра:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования;
- консультационные услуги;
- разработка методической, справочной и учебной литературы;

- обеспечение и материально-техническое оснащение образовательного процесса;
- обеспечение необходимыми для образовательного процесса помещениями;
- обеспечение образовательного процесса квалифицированными преподавателями;
- подбор квалифицированных преподавателей;
- разработка и внедрение современных технических средств обучения;
- осуществление иных видов деятельности, направленных на достижение уставных целей и не запрещенных законодательством Российской Федерации.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Центром только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3. Организация образовательного процесса:

3.1. Центр самостоятельно планирует и осуществляет образовательный процесс, выбирает наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создает необходимые условия слушателям для освоения образовательных программ.

3.2. Образовательный процесс может осуществляться как на платной, так и на безвозмездной основе.

3.3. При зачислении обучающегося между ним (или организацией, в которой работает обучающийся) и ФГБУ «ФИОКО» заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение, иные условия договора.

3.4. Набор в учебные группы осуществляется до начала учебного процесса.

3.5. Занятия в Центре проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной программы. Занятия в Центре проводятся по

расписанию, исходя из специфики каждой специализации и возможностей Центра.

Занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально.

Количество учащихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Центра.

3.6. Форма обучения может осуществляться по очной, очно-заочной, заочной (с применением дистанционных образовательных технологий), а также по индивидуальным графикам (экстернат).

3.7. Установлен следующий режим занятий:

- продолжительность академического часа - 45 минут;
- предельная дневная нагрузка - не более 10 (десяти) академических часов;
- при продолжительности занятий в течение дня более 6 (Шести) академических часов, один из перерывов должен иметь продолжительность не менее 30 (Тридцати) минут;

-возможно проведение занятий в дневное и вечернее время, праздничные и выходные дни.

3.8. Обучение ведется на русском и/или иностранном языке.

3.9. В Центре устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, консультация, практика. Возможно использование и других видов занятий.

3.10. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний (тесты, эссе, зачеты, экзамены и др.) и итоговой аттестации (тестирования, представления выпускной работы, представление портфолио выполненных заданий и др.). Основная система оценок успеваемости - балльная (возможно использование зачетной системы). Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором ФГБУ «ФИОКО».

3.11. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного образца.

3.12. Обучающиеся обязаны посещать все занятия предлагаемого курса.

3.13. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава и внутренних локальных актов.

3.14. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

- по заявлению обучающегося;
- за невыполнение учебных заданий, неуспеваемость;
- регулярное нарушение обучающимся учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей, правил внутреннего распорядка (в том числе однократное грубое нарушение). При отчислении обучающегося оплата, внесенная им за обучение, возврату не подлежит, если иное не предусмотрено договором, документ об образовании не выдается, возможно лишь получение справки о прослушанных дисциплинах.

4. Центр участвует:

- в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации на основе анализа и обобщения правоприменительной практики по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

- в подготовке проектов нормативных правовых актов Рособнадзора и предложений к проектам нормативных правовых актов Минпросвещения России, Минобрнауки России и иных нормативных правовых актов, инструктивно-методических документов в соответствии с компетенцией Центра;

- в формировании иных плановых, отчетных, информационно-справочных и аналитических материалов, разрабатываемых для Рособнадзора;

- в проведении выездных мероприятий, в части компетенции Рособнадзора и ФГБУ «ФИОКО»;

- в подготовке и проведении межрегиональных, всероссийских и международных конференций, совещаний, семинаров, выставок по вопросам, входящим в компетенцию ФГБУ «ФИОКО».

III. Права

Центр в целях реализации возложенных на него функций в установленном порядке имеет право:

- запрашивать у других структурных подразделений ФГБУ «ФИОКО» и получать сведения, материалы и документы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

- вносить руководству предложения по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

- привлекать для проработки вопросов, входящих в компетенцию Центра, научные и образовательные организации, специалистов, сотрудников других структурных подразделений ФГБУ «ФИОКО» (с согласия руководителей этих структурных подразделений);

- взаимодействовать с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, другими органами и организациями по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

IV. Организация деятельности

4.1. Структура и штатное расписание Центра утверждается директором ФГБУ «ФИОКО».

4.2. В своей деятельности Центр подчиняется непосредственно директору ФГБУ «ФИОКО».

4.3. Центр возглавляет руководитель, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора ФГБУ «ФИОКО».

4.4. Руководитель центра:

- осуществляет непосредственное руководство деятельностью Центра и несет персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на Центр задач и функций, соблюдение законности в деятельности Центра;

- распределяет между сотрудниками Центра функциональные обязанности, осуществляет контроль за их исполнением;

- представляет предложения руководству ФГБУ «ФИОКО» по вопросам подбора, расстановки, перемещения и профессиональной подготовки (переподготовки) сотрудников Центра;

- представляет предложения руководству ФГБУ «ФИОКО» поощрению сотрудников Центра, по наложению на них дисциплинарных взысканий в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- реализует иные полномочия и функции, отнесенные к компетенции Центра и предусмотренные правовыми актами Минпросвещения России, Минобрнауки России и Рособрнадзора.