



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральная служба  
по надзору в сфере образования и науки  
(Рособрнадзор)**

**ПРИКАЗ**

19.06.2015

№ 956

Москва

**О внесении изменений в приказ Рособрнадзора от 28.11.2014 № 1797 «О порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части выполнения иной оплачиваемой работы»**

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Рособрнадзора от 28.11.2014 № 1797 «О порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части выполнения иной оплачиваемой работы» следующие изменения:

1.1. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Начальникам структурных подразделений Рособрнадзора ежеквартально не позднее 10 числа последнего месяца текущего квартала представлять в структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений Рособрнадзора информацию о выполнении федеральными государственными гражданскими служащими Рособрнадзора иной оплачиваемой работы на основании трудовых договоров, гражданско-правовых договоров, включая договоры подряда,

возмездного оказания услуг, возмездные договоры авторского заказа и другие договоры»;

1.2. Приложение № 1 к приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.11.2014 № 1797 «О порядке уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации в части выполнения иной оплачиваемой работы» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к приказу Федеральной службы  
по надзору в сфере образования и  
науки от 28.11.2014 № 1797

форма

Руководителю Рособрнадзора

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, занимаемая должность, отдел,  
управление)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу  
(о выполнении иной оплачиваемой работы)<sup>1</sup>

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

<sup>1</sup> В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.

(о выполнении иной оплачиваемой работы) в должности

\_\_\_\_\_ (название должности)

в организации (учреждении) \_\_\_\_\_

(название организации(учреждения) полностью)

\_\_\_\_\_ (по трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

с \_\_\_\_\_ в свободное от основной работы время.

(дата, месяц, год)

Выполнение иной оплачиваемой работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. начальника структурного подразделения Рособнадзора, в котором гражданский служащий проходит службу)

\_\_\_\_\_ (дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_». (фамилия, инициалы, должность и подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего уведомление)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Н.А. Иванову.

Руководитель



С.С. Кравцов