**ПРОЕКТ**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение**

**«Федеральный институт оценки качества образования**

**Организация и проведение**

**Всероссийской олимпиады**

**профессионального мастерства в 2018 году**

Сборник организационно-методических документов по использованию типовых алгоритмов и шаблонов фондов оценочных средств, используемых при организации и проведении олимпиад профессионального мастерства

**МОСКВА**

**2017**

**Оглавление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Введение**………………………………………………………………………………… | | 3 |
| **1.** | **Регламент организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования**……………………………... | 5 |
| **2.** | **Примерный порядок организации и проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования**……………………………………………………………….... | 34 |
| **3** | **Типовые алгоритмы формирования фондов оценочных средств и организационных механизмов проведения олимпиад профессионального мастерства**…………………………………….......... | 43 |
| **3.1.** | Типовой алгоритм формирования фондов оценочных средств и организационных механизмов проведения олимпиад профессионального мастерства(1)………………………………................ | 44 |
| **3.2.** | Типовой алгоритм формирования фондов оценочных средств и организационных механизмов проведения олимпиад профессионального мастерства(2)………………………………................ | 52 |
| **4** | **Комплект типовых шаблонов фондов оценочных средств для проведения олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО**…………………………. | 61 |
| **4.1.** | Типовой шаблон фондов оценочных средств для проведения олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО - общий……………………………………................ | 61 |
| **4.2.** | Типовой шаблон фондов оценочных средств для проведения олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО технического профиля……………………………... | 82 |
| **5** | **Рекомендации по использованию шаблонов фондов оценочных средств и типовых алгоритмов формирования фондов оценочных средств при проведении олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО**……………………… | 97 |

**ВВЕДЕНИЕ**

Олимпиада по специальности - это форма интеллектуального соревнования обучающихся в определенной области, позволяющая выявить не только знания фактического материала, но и умение применять эти знания в новых нестандартных ситуациях, требующих творческого мышления.

Олимпиады профессионального мастерства направлены на повышение качества среднего профессионального образования в интересах развития личности, обеспечение профессиональной мобильности выпускников, достижение высокого профессионального мастерства. Главная цель проведения олимпиад — развитие познавательных интересов обучающихся.

Анализ отечественного и зарубежного опыта проведения олимпиад и конкурсов профессионального мастерства показал необходимость:

внесения изменений в нормативную и регламентирующую базы организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Всероссийская олимпиада профессионального мастерства);

поиска новых подходов к проектированию структуры, процедур и критериев оценки выполнения конкурсных заданий участниками.

В целях обеспечения унификации оценки, сопоставимости ее результатов в межотраслевом и ретроспективном аспектах, целесообразным является создание единого банка заданий, основанных на единых требованиях, прошедших экспертную оценку, постоянно обновляемых и дополняемых. В данном контексте необходимо, в первую очередь, разработать не только унифицированные типовые шаблоны заданий, но и использовать единые стандарты их экспертизы и согласования.

Должно быть обеспечено единообразие оценки, а определение победителя должно быть основано на максимально объективных критериях.

Привлечение работодателей не только на этапе конкурса, но и для разработки, и проведения экспертизы конкурсных заданий, позволит более четко определить содержательные аспекты текущей кадровой потребности работодателя при формировании требований к участникам и к оценочным средствам олимпиады профессионального мастерства. Кроме того, позволит сократить информационный и организационный разрыв между работодателем и потенциальным работником, повысив, тем самым, вероятность трудоустройства по итогам олимпиады нее только для выпускников, о и для лучших студентов, участвующих в олимпиадном движении, еще на этапе обучения..

Популяризация специальностей, по которым проводится Всероссийская олимпиада профессионального мастерства может быть реализована в рамках, например, демонстрационных процедур, использования презентационных методик оценки и пр.

В сборнике представлены основные документы, регламентирующие организацию и проведение Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, а так же организационно-методические материалы, разработанные в ходе выполнения проекта «Совершенствование механизмов методического сопровождения олимпиад профессионального мастерства», реализуемого Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный институт оценки качества образования» (далее - ФИОКО) в рамках Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы. В 2017 году ФИОКО осуществляет организационно-методическое сопровождение Всероссийской олимпиады профессионального мастерства.

Материалы сборника могут быть использованы организаторами Всероссийской олимпиады профессионального мастерства на всех уровнях ее проведения.

**1. Регламент**  **организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования**

1. **Общие положения**
   1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодёжи» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2014 г. № 530), Правилами присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядком выплаты указанных премий, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2008 г. № 74 (в ред. приказа Минобрнауки России от 12 октября 2015 г. № 1127), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (в ред. приказа Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. № 1580), пунктом 22 Комплекса мер по реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденного заместителем Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 26 мая 2012 г. № 2405п-П8 и определяет порядок организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Всероссийская олимпиада).
   2. Всероссийская олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.
   3. Проведение Всероссийской олимпиады направлено на решение следующих задач:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей СПО;

обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

вовлечение федеральных учебно-методических объединений в процесс формирования единого образовательного пространства;

интеграция разработанного методического обеспечения Всероссийской олимпиады, в том числе фондов оценочных средств, в образовательный процесс.

* 1. Ключевыми принципами Всероссийской олимпиады профессионального мастерства являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.
  2. Всероссийская олимпиада включает в себя профильные направления.  
     Профильное направление – это укрупненная группа специальностей среднего профессионального образования (далее – УГС СПО).
  3. Профильное направление Всероссийской олимпиады включает одну или несколько специальностей УГС СПО.
  4. Все этапы Всероссийской олимпиады по каждому профильному направлению проводятся образовательными организациями, которые выступают в качестве организаторов этапа (далее – организаторы этапа).
  5. Всероссийская олимпиада по каждому профильному направлению проводится в 3 этапа:

I этап – начальный – проводится на уровне профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, при условии реализации в них одной или нескольких программ подготовки специалистов среднего звена укрупненной группы специальностей, внесенной в перечень профильных направлений Всероссийской олимпиады;

II этап – региональный – проводится на уровне субъекта Российской Федерации;

III этап – заключительный – проводится на всероссийском уровне.

* 1. Проведение этапов Всероссийской олимпиады организуется:

начального этапа – образовательными организациями;

регионального этапа – органами государственной власти субъекта Российской Федерации;

заключительного этапа – Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России).

1. **Содержание этапов Всероссийской олимпиады по профильным направлениям** 
   1. Каждый этап Всероссийской олимпиады по профильному направлению представляет собой соревнование, предусматривающее выполнение практикоориентированных конкурсных заданий.
   2. Конкурсные задания Всероссийской олимпиады направлены на выявление теоретической и профессиональнойподготовки участников Всероссийской олимпиады (далее – участники), владения профессиональной лексикой, в том числе на иностранном языке, умения применять современные технологии, в том числе информационно-коммуникационные, а также на мотивацию участников к применению творческого подхода к профессиональной деятельности и высокой культуры труда.
   3. Каждый этап Всероссийской олимпиады по профильному направлению включает в себя выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.
   4. Содержание и уровень сложности профессионального комплексного задания должно соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.
   5. Для каждого этапа Всероссийской олимпиады по профильному направлению на основании шаблона разрабатывается фонд оценочных средств - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Всероссийской олимпиады (далее – ФОС).
   6. ФОС для заключительного этапа разрабатывается и утверждается федеральными учебно-методическими объединениями СПО (далее - ФУМО).
   7. ФОС для заключительного этапа должен пройти экспертизу и получить не менее 3-х положительных заключений: от ФУМО, образовательной организации высшего образования, работодателей (или региональных отделений Российского союза промышленников и предпринимателей или Торгово-промышленной палаты Российской Федерации).
   8. Не менее, чем за 1 месяц до начала проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады организатор этапа размещает на своем официальном сайте примерные конкурсные задания. За один день перед началом олимпиады в задания вносятся 30-40 %, изменений, доказательство которых оформляются документально и утверждаются Председателем жюри.
2. **Организация проведения Всероссийской олимпиады по профильным направлениям**
   1. Для организационной поддержки, нормативного и методического обеспечения Всероссийской олимпиады Минобрнауки России создаёт Координационную группу, в состав которой могут входить представители Минобрнауки России, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, руководителей образовательных организаций, методических служб, руководящих и педагогических работников образовательных организаций, предприятий, организаций, ассоциаций, работодателей.
   2. Координационная группа разрабатывает, утверждает и представляет на согласование в Минобрнауки России:

регламент организации и проведения Всероссийской олимпиады;

примерный порядок организации и проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады.

* 1. Координационная группа определяет перечень профильных направлений Всероссийской олимпиады с указанием специальностей СПО, соответствующих профильным направлениям, с учетом кадровых потребностей экономики России, а также по согласованию с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и представляет на согласование в Минобрнауки России.
  2. Координационная группа определяет образовательные организации для проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады (далее – организаторы заключительного этапа) на основании заявок органов государственной власти субъектов Российской Федерации и представляет на согласование в Минобрнауки России.
  3. Координационная группа определяет сроки проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады по каждому профильному направлению и представляет на согласование в Минобрнауки России.
  4. Образовательные организации, реализующие программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилям Всероссийской олимпиады, устанавливают сроки и места проведения начальных этапов Всероссийской олимпиады в соответствии с графиком проведения региональных этапов Всероссийской олимпиады, утвержденным органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

1. **Участники Всероссийской олимпиады** 
   1. К участию во Всероссийской олимпиаде допускаются студенты в возрасте до 25 лет, имеющие российское гражданство, обучающиеся в образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена.
   2. Начальный этап Всероссийской олимпиады проводится на уровне профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, при условии реализации в них одной или нескольких программ подготовки специалистов среднего звена укрупненной группы специальностей, внесенной в перечень профильных направлений Всероссийской олимпиады.
   3. Организатор начального этапа направляет победителя и призеров   
      для участия в региональном этапе посредством подачи заявки организатору регионального этапа по форме, установленной организатором, не позднее 5 дней до начала проведения регионального этапа Всероссийской олимпиады.
   4. К участию в региональном этапе допускаются победитель и призеры начальных этапов, направленные для участия в региональном этапе организаторами начальных этапов Всероссийской олимпиады, а также победитель и призёры внутривузовских олимпиад по программам подготовки специалистов среднего звена, направленные для участия ректорами образовательных организаций высшего образования и (или) советами ректоров образовательных организаций высшего образования.
   5. К участию в заключительном этапе Всероссийской олимпиады допускаются победители региональных этапов Всероссийской олимпиады, направленные для участия органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации направляют победителей регионального этапа Всероссийской олимпиады для участия в заключительном этапе посредством подачи заявки организаторам заключительного этапа Всероссийской олимпиады по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Регламенту. Заявка направляется не позднее 15 календарных дней до начала проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады.

Направляющая сторона подтверждает, что возраст участника на момент проведения мероприятия не превышает 25 лет.

Направляющая сторона имеет право направить на заключительный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства призера регионального этапа, если победитель по уважительным причинам не может принять участие в заключительном этапе.

Заявка подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

* 1. Студент, обучающийся в образовательной организации, на базе которой проводится заключительный этап Всероссийской олимпиады, принимает участие вне конкурса.
  2. Участник принимает участие в каждом этапе Всероссийской олимпиады добровольно.
  3. Участник должен иметь при себе:

студенческий билет;

документ, удостоверяющий личность;

справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;

заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Регламенту);

полис ОМС;

медицинскую справку (при необходимости).

* 1. Участник должен иметь при себе спецодежду (при необходимости). Наличие на спецодежде символики образовательной организации не допускается.

1. **Организационная структура для проведения Всероссийской олимпиады**
   1. Для проведения этапа Всероссийской олимпиады создаются: рабочая группа, группа разработчиков конкурсных заданий, жюри, апелляционная комиссия.
   2. Рабочая группа осуществляет организационное и методическое обеспечение проведения этапа Всероссийской олимпиады по профильному направлению, в том числе проверку полномочий участников и шифровку участников.

Рабочая группа начального этапа формируется организатором этапа, рабочая группа регионального этапа – органом государственной власти субъекта Российской Федерации либо иным уполномоченным органом, рабочая группа заключительного этапа – организатором этапа.

* 1. Группа разработчиков конкурсных заданий под руководством ФУМО разрабатывает конкурсные задания в рамках ФОС по профильному направлению УГС СПО.

Группа формируется организатором этапа из числа руководящих и педагогических работников образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилям Всероссийской олимпиады, представителей отраслевых ресурсных центров, представителей работодателей, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ.

* 1. Жюри оценивает результаты выполнения заданий участниками этапа Всероссийской олимпиады и, на основе проведенной оценки, определяет победителя и призёров Всероссийской олимпиады.

Состав жюри формируется организаторами этапов Всероссийской олимпиады.

Жюри заключительного этапа включает в себя не менее 5 членов из числа:

представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

руководителей и ведущих специалистов организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ, социальных партнеров;

руководящих и педагогических работников образовательных организаций, являющихся организаторами этапов, других образовательных организаций, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующие профилям Всероссийской олимпиады;

членов группы разработчиков конкурных заданий заключительного этапа.

* 1. Апелляционная комиссия рассматривает апелляционные заявления участников о несогласии с оценкой результатов выполнения заданий (далее – апелляции).

Апелляционная комиссия начального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады формируется организаторами этапов.

В состав апелляционной комиссии заключительного этапа входят представители образовательной организации, являющейся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады, иные квалифицированные специалисты и эксперты по профилям Всероссийской олимпиады.

1. **Проведение этапов Всероссийской олимпиады**
   1. Организатор этапа утверждает Порядок организации и проведения этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.
   2. В целях обеспечения качества Всероссийской олимпиады организатор этапа должен не позднее, чем за две недели до начала проведения Всероссийской олимпиады провести мероприятия, разъясняющие участникам порядок и отдельные вопросы проведения этапа по профильным направлениям Всероссийской олимпиады.
   3. Продолжительность начального и регионального этапов определяется организатором этапа на основе разработанного ФОС. Продолжительность заключительного этапа Всероссийской олимпиады составляет 3 календарных дня.
   4. Организаторы этапа Всероссийской олимпиады обеспечивают информационное сопровождение проведения этапа Всероссийской олимпиады (наличие отдельной интернет-страницы, публикаций в региональной и местной прессе, сюжетов на телеканалах).
   5. Организатор этапа Всероссийской олимпиады организует фото- и видеосъемку. На основе отснятого материала готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.
   6. Организатор заключительного этапа Всероссийской олимпиады размещает на официальном сайте организации:

не позднее чем, за 1 месяц до начала проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады Порядок организации и проведения заключительного этапа, ФОС (включающий общую характеристику заданий, технические средства, профессиональное оборудование и прикладные компьютерные программы, которые будут использоваться при проведении этапа), программу торжественных церемоний открытия и закрытия заключительного этапа Всероссийской олимпиады, программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников;

не позднее 10 дней после проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

* 1. Участники заключительного этапа Всероссийской олимпиады прибывают к месту его проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады в пути следования и в период проведения заключительного этапа.
  2. Участники заключительного этапа Всероссийской олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
  3. В день начала Всероссийской олимпиады должны проводиться шифровка   
     и жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

инструктаж по технике безопасности и охране труда;

ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

ознакомление с утвержденным организатором Порядком организации и проведения Всероссийской олимпиады.

* 1. Образовательная организация, являющаяся организатором этапа Всероссийской олимпиады, обязана обеспечить безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.
  2. Руководитель образовательной организации, являющейся организатором этапа Всероссийской олимпиады, обеспечивает контроль за соблюдением участниками норм и правил техники безопасности и охраны труда.
  3. В случае нарушения правил организации и проведения Всероссийской олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.
  4. Результаты выполнения профессионального комплексного задания Всероссийской олимпиады по профильным направлениям оцениваются жюри. Каждый член жюри заполняет ведомости оценок выполнения конкурсных заданий профессионального комплексного задания. На основе указанных ведомостей формируется сводная ведомость. Формы ведомостей приведены в ФОС.
  5. В течение двух часов после объявления результатов Всероссийской олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию. Рассмотрение апелляций проводится в срок не превышающий 2-х часов после завершения установленного срока приема апелляций.

При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам этапа Всероссийской олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

* 1. После завершения рассмотрения апелляций жюри объявляет окончательные результаты (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) с указанием победителя и призеров этапа Всероссийской олимпиады, а также участников, получивших дополнительные поощрения.
  2. По итогам Всероссийской олимпиады составляется протокол жюри (по форме, приведенной в приложении 3 к настоящему Регламенту) с указанием победителя и призёров. Протокол подписывается председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации, являющейся организатором этапа, и заверяется печатью указанной организации.
  3. Результаты проведения Всероссийской олимпиады по профильному направлению оформляются актом (по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Регламенту).
  4. Организатор заключительного этапа Всероссийской олимпиады, не позднее 10 рабочих дней, представляет отчет о проведении Всероссийской олимпиады на электронном и бумажном носителях в Координационную группу (в соответствии с перечнем документов, приведенным в приложении 5 к настоящему Регламенту).

1. **Оценивание результатов выполнения заданий, определение результатов Всероссийской олимпиады**
   1. Результаты выполнения заданий оцениваются согласно критериям, указанным в ФОС Всероссийской олимпиады по каждому заданию.
   2. Победитель и призеры Всероссийской олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение профессиональных заданий II уровня.
   3. Окончательные результаты этапа Всероссийской олимпиады (с учетом изменений оценок, внесенных апелляционной комиссией) ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяются 3 наибольших результата, отличных друг от друга, – первый, второй и третий результаты.
   4. Участник, имеющий первый результат, является победителем Всероссийской олимпиады. Победителю Всероссийской олимпиады присуждается первое место.
   5. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Всероссийской олимпиады. Призеру, имеющему второй результат, присуждается второе место, призеру, имеющему третий результат, – третье место.
   6. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).
   7. Победитель заключительного этапа Всероссийской олимпиады может быть рекомендован Координационной группой для участия в международных конкурсах профессионального мастерства.
2. **Представление победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады для присуждения премии по поддержке талантливой молодёжи**
   1. Победитель и призеры заключительного этапа являются кандидатами   
      на присуждение премии по поддержке талантливой молодёжи, учрежденной Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодёжи» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2014 г. № 530) (далее соответственно – кандидат, премия).
   2. Присуждение премий осуществляется в соответствии с Правилами присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядком выплаты указанных премий, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2008 г. № 74 (в ред. приказа Минобрнауки России от 12 октября 2015 г. № 1127).
   3. Отбор кандидатов на присуждение премии осуществляется уполномоченной организацией, определенной Минобрнауки России (далее – уполномоченная организация).
   4. Кандидат не позднее 10 рабочих дней после завершения заключительного этапа Всероссийской олимпиады представляет организатору заключительного этапа следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность (с приложением справки о регистрации в случае, если адрес прописки не совпадает с адресом проживания);

справку с места учёбы, заверенную печатью образовательной организации (оригинал);

личное заявление о выплате премии (по форме, приведенной в приложении 6 к настоящему Регламенту), в котором указываются реквизиты счета кандидата, открытого в отделении ПАО «Сбербанк России»;

копию лицевого разворота сберегательной книжки либо копию договора банковской карты;

полные реквизиты отделения ПАО «Сбербанк России»;

копию титульного листа устава образовательной организации и страницы, где указано её полное наименование с указанием организационно-правовой формы, в которой обучается/обучался на момент проведения Всероссийской олимпиады кандидат;

заявление о согласии на обработку персональных данных участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение 2).

* 1. На основании документов, представленных организаторами заключительного этапа Всероссийской олимпиады, Минобрнауки России издает приказ об итогах Всероссийской олимпиады.
  2. Для отбора кандидатов на присуждение премии Минобрнауки России представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

копию протокола жюри заключительного этапа, заверенную организаторами   
в установленном порядке;

копию Регламента, заверенную организаторами в установленном порядке;

списки кандидатов на присуждение премий для поддержки талантливой молодежи по итогам Всероссийских олимпиад профессионального мастерства по специальностям среднего профессионального образования, утвержденные в установленном порядке Минобрнауки России;

документы, указанные в пункте 8.4. настоящего Регламента.

* 1. Премии для поддержки талантливой молодежи носят персональный характер, присуждаются победителям и (или) призерам по одной олимпиаде и не могут присуждаться повторно в течение календарного года, в котором осуществляется выплата премий.
  2. Организатор заключительного этапа Всероссийской олимпиады, сдаёт итоговый отчёт в течение 10 дней после её проведения по форме, установленной Координационной группой (приложение 5).

1. **Финансовое обеспечение проведения Всероссийской олимпиады**
   1. Финансовое обеспечение проведения Всероссийской олимпиады осуществляется за счет:

средств организаторов заключительного этапа Всероссийской олимпиады;

организационных взносов образовательных организаций, студенты которых являются участниками этапа Всероссийской олимпиады;

органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

иных средств, поступивших на обеспечение проведения Всероссийской олимпиады (средств социальных партнеров, спонсоров).

* 1. Питание, медицинское и транспортное обслуживание участников, а также проведение культурных мероприятий для участников обеспечиваются организатором этапа за счёт организационных взносов, иных средств, поступивших на обеспечение проведения Всероссийской олимпиады, а также средств организатора этапа. Проезд и проживание участников; проезд, проживание, питание, медицинское и транспортное обслуживание сопровождающих лиц, а также проведение культурных мероприятий для указанных лиц обеспечиваются за счёт средств направляющей стороны.

Приложение 1

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся   
по специальностям среднего профессионального образования

ЗАЯВКА

на участие в заключительном этапе Всероссийской олимпиады профессионального

мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

в 20\_\_ году

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество  участника | Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии  с Уставом), субъект Российской Федерации | Фамилия, имя, отчество  сопровождающего |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель (заместитель руководителя)  органа государственной власти субъектов  Российской Федерации | \_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы |

Приложение 2

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

ЗАЯВЛЕНИЕ О СОГЛАСИИ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ участника заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных | Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (фамилия, имя, отчество) |
| 2. | Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных | паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  кем и когда выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Адрес субъекта персональных данных | зарегистрированный по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям: | | |
| 4. | Оператор персональных данных, получивший  согласие на обработку персональных данных | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| с целью: | | |
| 5. | Цель обработки персональных данных | индивидуального учета результатов олимпиады, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) |
| в объеме: | | |
| 6. | Перечень обрабатываемых персональных данных | фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный), адрес электронной почты, сведения необходимые по итогам Олимпиады, в том числе сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации |
| для совершения: | | |
| 7. | Перечень действий с персональными данными,  на совершение которых дается согласие  на обработку  персональных данных | действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации |
| с использованием: | | |
| 8. | Описание используемых оператором способов обработки  персональных данных | как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации |
| 9. | Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных | для участников Олимпиады настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 2 года с момента подписания согласия |
| 10. | Отзыв согласия  на обработку  персональных данных  по инициативе субъекта  персональных данных | в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. субъекта персональных данных) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата) |

Приложение 3

к Регламенту организации Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

ПРОТОКОЛ

заседания жюри

этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

в 20\_\_\_ году

Профильное направление Всероссийской олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность/специальности СПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Этап Всероссийской олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения этапа Всероссийской олимпиады)

Результаты этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства оценивало жюри в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, отчество | Должность, звание  (почетное, ученое и т.д.) |
| 1 | 2 | 3 |
| Председатель жюри |  |  |
| Члены жюри |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

На основании рассмотрения результатов выполнения профессионального комплексного задания жюри решило:

1. присудить звание победителя (первое место)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

1. присудить звание призера (второе место)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

1. присудить звание призера (третье место)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество участника, полное наименование образовательной организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель жюри | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
| Члены жюри: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
| Руководитель образовательной организации, являющейся организатором этапа Всероссийской олимпиады | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы |

**МП**

Приложение 4

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

АКТ

проведения этапа   
Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся   
по специальностям среднего профессионального образования

в 20\_\_\_ году

Профильное направление Всероссийской олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность/специальности СПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Этап Всероссийской олимпиады \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения этапа Всероссийской олимпиады)

Основание проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства: Решение Координационной группы Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (Протокол заседания от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г. №\_\_ )

Прибыли и допущены рабочей группой к участию в этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя,  отчество участника | Наименование образовательной организации  (в соответствии с Уставом) | Наименование субъекта Российской Федерации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Организатор этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, являющейся организатором этапа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местонахождение образовательной организации)

Описание рабочих мест для выполнения профессионального комплексного задания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, количество)

Задания I уровня включали следующие задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Анализ результатов выполнения заданий I уровня:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробно указать положительные стороны и недостатки,

причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Задания II уровня включали следующие практические задания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание работы, название объекта)

Анализ результатов выполнения практических заданий II уровня: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробно указать положительные стороны и недостатки,

причины недостатков, рекомендации по их устранению)

Соблюдение правил безопасности труда, дисциплины: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Победители и призеры этапа

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Занятое место | Фамилия, имя,  отчество участника | Наименование образовательной организации  (в соответствии  с Уставом) | Наименование субъекта Российской Федерации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Краткие выводы о результатах этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, замечания и предложения рабочей группы, жюри, участников Всероссийской олимпиады и сопровождающих их лиц по совершенствованию организации и проведения Всероссийской олимпиады: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт составлен в двух экземплярах:

1 экз. – Министерству образования и науки Российской Федерации

2 экз. – Организатору этапа Всероссийской олимпиады

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель рабочей группы | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
| Члены рабочей группы: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
| Председатель жюри | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
| Члены жюри: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |
| Руководитель образовательной организации, являющейся организатором этапа Всероссийской олимпиады | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы, должность |

Приложение 5

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

включаемых в состав отчета о проведении заключительного этапа

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся  
по специальностям среднего профессионального образования   
на электронном и бумажном носителях

1. Приказ профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, реализующей программы подготовки специалистов среднего звена (далее вместе – образовательная организация), являющейся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее – Всероссийская олимпиада), о проведении заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
2. Приказ (приказы) образовательной организации, являющейся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады, о составах рабочей группы, жюри, апелляционной комиссии, экспертной группы заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
3. Информационное письмо образовательной организации, являющейся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады, о проведении заключительного этапа Всероссийской олимпиады (копия).
4. Порядок организации и проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады, утвержденный образовательной организацией, являющейся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
5. Фонд оценочных средств заключительного этапа Всероссийской олимпиады, включая конкурсные задания.
6. Экспертные заключения, полученные на ФОС (не менее 3 в соответствии   
   с требованиями, установленными в настоящем Регламенте).
7. Список участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады (фамилия, имя, отчество, наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с уставом организации), наименование субъекта Российской Федерации, наименование федерального округа).
8. Заявления о согласии на обработку персональных данных участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение 2).
9. Ведомости оценок результатов, согласно шаблону фонда оценочных средств.
10. Протокол жюри заключительного этапа Всероссийской олимпиады за подписью руководителя образовательной организации, являющейся организатором этапа, заверенный печатью в двух экземплярах (приложение 3).
11. Акт проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение 4).
12. Отчёт о качестве подготовки участников по итогам проведения олимпиады (приложении 7).
13. Информация (мониторинг) о проведении заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение 8).
14. Сведения об участии работодателей в заключительном этапе Всероссийской олимпиады (приложение 9).
15. Отчёт об организации деловой программы, культурно-досуговых мероприятий для участников и сопровождающих их лиц (семинары, круглые столы, мастер-классы, экскурсии). К отчету прикладываются программы мероприятий.
16. Фото- и видеоотчеты о проведении конкурсных испытаний, деловой программы, культурно-досуговых мероприятий заключительного этапа Всероссийской олимпиады. К архиву фото- и видеоматериалов прикладывается итоговый видеоролик (не более 5 минут), в котором отражаются ключевые моменты и итоги олимпиады.

17. Отчет о результатах мониторинга публикаций в СМИ (включая электронные) о ходе и итогах заключительного этапа (приложение 10).

18. Отчет о работе сайта заключительного этапа Всероссийской олимпиады   
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 6

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ

|  |
| --- |
| Министерство образования и науки Российской Федерации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. кандидата в именительном падеже)  Адрес регистрации с индексом  Телефоны: домашний, мобильный, телефон родителей |

Заявление

Прошу причитающееся мне денежное вознаграждение, присужденное   
в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г.   
№ 325 перечислить на лицевой счет № ХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХ[[1]](#footnote-1), открытый в отделении Сбербанка № / ..

(№ отделения банка и наименование населенного пункта)

ИНН отделения Сбербанка 7707083893[[2]](#footnote-2)

БИК отделения Сбербанка ХХХХХХХХХ[[3]](#footnote-3)

Кор/счёт Сбербанка ХХХХХХХХХХХХХХХХХХХХ[[4]](#footnote-4)

а

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата\* | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы |

\*Дата на заявлении ставится по завершении конкурсного мероприятия

Приложение 7

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

ОТЧЕТ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ УЧАСТНИКОВ   
заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальностям среднего профессионального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

Организатор проведения заключительного этапа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

Место и год проведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Характеристика участников олимпиады (количество участников, названия образовательных организаций, регионов, специальностей СПО);
  2. Характеристика состава жюри;
  3. Характеристика профессионального комплексного задания: теоретических вопросов и практических заданий, их связи с ФГОС СПО, профессиональными стандартами, требованиями работодателей;
  4. Характеристика процедур и критериев оценок профессионального комплексного задания;
  5. Результаты выполнения заданий I уровня: приводятся персональные   
     и общие количественные и качественные результаты, статистические данные   
     в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников;
  6. Результаты выполнения практических заданий II уровня: приводятся персональные и общие количественные и качественные, и общие результаты, статистические данные в соответствии с критериями оценки, графики, диаграммы, таблицы, указываются положительные тенденции и типичные ошибки участников;
  7. Общие итоги выполнения профессионального комплексного задания: представляется информация о победителях, аутсайдерах, количественные статистические данные о высшем, среднем и низшем полученном балле участников олимпиад. Заполняется следующая таблица.

Таблица

Соотношение высших, средних и низших баллов   
участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по специальностям среднего профессионального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Оценка заданий  I уровня  (в баллах) | Оценка  заданий  II уровня  (в баллах) | Итоговая оценка профессионального комплексного задания  (сумма баллов) |
| Максимальное  значение |  |  |  |
| Минимальное значение |  |  |  |
| Среднее  значение |  |  |  |

* 1. Общие выводы и рекомендации.

Приложение 8

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

ИНФОРМАЦИЯ (МОНИТОРИНГ)   
о проведении заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

1. Регион, где проведен заключительный этап Всероссийской олимпиады.
2. Организатор заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
3. Описание материально-технического оснащения для проведения Всероссийской олимпиады.
4. Сколько интернет-СМИ было привлечено для освещения заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
5. На скольких телевизионных каналах осуществлялась трансляция информации о проведении заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
6. Сколько публикаций в печатных СМИ вышло по ходу и по итогам заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
7. Укажите количество протранслированных информационных сообщений   
   на радио о проведении заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
8. Какая печатная и полиграфическая продукция использовалась   
   для проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады:
9. плакаты
10. буклеты
11. растяжки
12. афиши
13. CD-диски с обложками
14. флаеры
15. стикеры
16. Другое, указать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
17. Укажите основные интернет-ссылки на проведение заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
18. Укажите в каких формах осуществляется информационная работа   
    с победителями олимпиады, организация и сопровождение их дальнейшего развития талантов.
19. С какими сложностями столкнулись организаторы при подготовке   
    к проведению заключительного этапа Всероссийской олимпиады.
20. Каков процент участников, приехавших из иных регионов (исключая регион проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады) в %.
21. Каков средний возраст участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады.

Приложение 9

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТИИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ   
в заключительном этапе Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Организация - работодатель | Роль участия работодателя |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 10

к Регламенту проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего   
профессионального образования

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ МОНИТОРИНГА ПУБЛИКАЦИЙ В СМИ   
о ходе и итогах заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название публикации | Формат публикации\* | Полные исходные данные\*\* | Дата публикации (выхода) | Автор публикации  (ФИО, место работы) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\* статья в газете, журнале, на электронном ресурсе; репортаж на телевидении, радио

\*\* для статей – полные данные в соответствии с требованиями к научным   
и литературным источникам; для материалов, размещенным на электронном ресурсе – ссылка на ресурс;

**2. Примерный порядок**

**организации и проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям   
среднего профессионального образования**

**1. Цели и задачи Всероссийской олимпиады профессионального мастерства**

1.1. Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся   
по специальностям среднего профессионального образования (далее – Всероссийская олимпиада) проводится в целях выявления наиболее   
одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования   
их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

1.2. Основными задачами Всероссийской олимпиады являются:

проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности   
к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок   
в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

развитие конкурентной среды в сфере СПО, повышение престижности специальностей СПО;

обмен передовым педагогическим опытом в области СПО;

развитие профессиональной ориентации граждан;

повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;

вовлечение федеральных учебно-методических объединений в процесс формирования единого образовательного пространства;

интеграция разработанного методического обеспечения Всероссийской олимпиады, в том числе фондов оценочных средств, в образовательный процесс.

1.3. Ключевыми принципами Всероссийской олимпиады профессионального мастерства являются информационная открытость, доступность, справедливость, партнерство и инновации.

**2. Организаторы проведения Всероссийской олимпиады**

* 1. Организаторами Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования являются:

Министерство образования и науки Российской Федерации;

органы государственной власти субъектов Российской Федерации;

профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, реализующие образовательные программы подготовки специалистов среднего звена.

**3. Участники проведения Всероссийской олимпиады**

* 1. К участию во Всероссийской олимпиаде допускаются студенты в возрасте до 25 лет (указать каких курсов: предвыпускных/выпускных), имеющие российское гражданство, обучающиеся в образовательных организациях по программам подготовки специалистов среднего звена.
  2. К участию в заключительном этапе Всероссийской олимпиады допускаются победители региональных этапов Всероссийской олимпиады, направленные для участия органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации направляют победителей регионального этапа Всероссийской олимпиады для участия   
в заключительном этапе посредством подачи заявки организаторам заключительного этапа Всероссийской олимпиады по форме, приведенной в приложении 1 к Регламенту организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее - Регламент).

Заявка направляется не позднее 15 календарных дней до начала проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады.

Направляющая сторона подтверждает, что возраст участника на момент проведения мероприятия не превышает 25 лет.

Направляющая сторона имеет право направить на заключительный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства призера регионального этапа, если победитель по уважительным причинам не может принять участие в заключительном этапе.

Заявка подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

* 1. При наличии в регионе одной профессиональной образовательной организации, осуществляющей подготовку по специальности, обозначенной в перечне профильных направлений Всероссийской олимпиады, утвержденном для проведения, на заключительный этап Всероссийской олимпиады допускается победитель начального этапа олимпиады, проведенного в этой профессиональной образовательной организации.
  2. Участники Всероссийской олимпиады должны иметь:

студенческий билет;

документ, удостоверяющий личность;

справку с места учёбы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;

заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2   
к Регламенту);

полис ОМС;

медицинскую справку (при необходимости).

* 1. Участник должен иметь при себе спецодежду (при необходимости). Наличие на спецодежде символики образовательной организации участника не допускается.
  2. Участники заключительного этапа Всероссийской олимпиады из иных субъектов Российской Федерации прибывают к месту его проведения с сопровождающими лицами, которые несут ответственность за поведение и безопасность участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады в пути следования и в период проведения заключительного этапа.
  3. Участники заключительного этапа Всероссийской олимпиады проходят регистрацию в соответствии с заявками, поступившими от органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

1. **Проведение заключительного этапа Всероссийской олимпиады**
   1. Всероссийская олимпиада профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (наименование УГС СПО), специальности/специальностей СПО (код, наименование специальности/специальностей) проводится (дата, месяц и год) на базе (полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом).

Адрес образовательной организации (индекс, город, улица, факс, e-mail, сайт).

Контактные телефоны:

директор (фамилия, имя, отчество);

заместитель директора (фамилия, имя, отчество);

руководитель рабочей группы (фамилия, имя, отчество);

члены рабочей группы (фамилия, имя, отчество).

Способ прибытия к месту проведения Всероссийской олимпиады (транспорт   
и название остановок).

* 1. Для организации и проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады организатор этапа формирует: рабочую группу, группу разработчиков конкурных заданий, жюри, апелляционную комиссию.
  2. Группа разработчиков конкурсных заданий под руководством ФУМО разрабатывает конкурсные задания в рамках ФОС по профильному направлению УГС СПО, в которые, за один день перед началом олимпиады, вносится, 30-40% изменений, доказательство которых оформляется документально и утверждается Председателем жюри.
  3. В целях обеспечения качества Всероссийской олимпиады организатор заключительного этапа должен не позднее, чем за две недели до начала проведения Всероссийской олимпиады провести мероприятия, разъясняющие участникам порядок и отдельные вопросы проведения этапа по профильным направлениям Всероссийской олимпиады.
  4. Организатор заключительного этапа Всероссийской олимпиады размещает на официальном сайте организации:

не позднее чем, за 1 месяц до начала проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады Порядок организации и проведения заключительного этапа, ФОС (включающий общую характеристику заданий, технические средства, профессиональное оборудование и прикладные компьютерные программы, которые будут использоваться при проведении этапа ), программу торжественных церемоний открытия и закрытия заключительного этапа Всероссийской олимпиады, программу конкурсных испытаний и деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников;

не позднее 10 дней после проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

* 1. Образовательная организация, являющаяся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады, обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб, контроль за соблюдением участниками олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда, при прохождении испытаний.
  2. Финансовое обеспечение мероприятий Всероссийской олимпиады осуществляется образовательной организацией, являющейся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады, за счет собственных средств и организационных взносов, средств органов государственной власти субъектов Российской Федерации, спонсорской помощи, средств социальных партнеров и иных финансовых источников.
  3. Питание, культурная программа, медицинское и транспортное обслуживание участников Всероссийской олимпиады обеспечиваются образовательной организацией, являющейся организатором заключительного этапа Всероссийской олимпиады, за счёт организационных взносов, перечисленных профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, обучающиеся которых являются участниками Всероссийской олимпиады, и иных источников, а сопровождающих их лиц - за счёт средств направляющей стороны.

1. **Программа проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады**
   1. Программа проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады (далее - Программа) предусматривает для обучающихся выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.
   2. При одновременном проведении Всероссийской олимпиады по двум профильным направлениям на территории одного субъекта Российской Федерации с целью активизации профориентационной работы рекомендуется назначать общую дату проведения торжественных церемоний открытия и закрытия Всероссийской олимпиады, на которые приглашаются представители администрации региона, работодатели, социальные партнёры, школьники и их родители.
   3. Программа заключительного этапа Всероссийской олимпиады включает   
      в себя деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников Всероссийской олимпиады, и представителей профессионального сообщества.
   4. Культурно-досуговая часть Программы для участников и лиц их сопровождающих Всероссийской олимпиады, должна быть рассчитана на 3 дня и включать не менее 3-х различных мероприятий.
   5. В день открытия Всероссийской олимпиады для участников проводится:

инструктаж по технике безопасности и охране труда;

ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т.п.);

ознакомление с условиями дисквалификации участников по решению жюри (при несоблюдении условий Всероссийской олимпиады, грубых нарушениях технологии выполнения работ, правил безопасности труда).

1. **Требования к выполнению профессионального комплексного задания заключительного этапа Всероссийской олимпиады**
   1. Всероссийская олимпиада (полное наименование Всероссийской олимпиады) включает выполнение профессионального комплексного задания, содержание и уровень сложности которого должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учётом основных положений профессиональных стандартов и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.
   2. Для заключительного этапа Всероссийской олимпиады по профильному направлению на основании шаблона разрабатывается фонд оценочных средств - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Всероссийской олимпиады (далее – ФОС).

ФОС должен иметь не менее 3 положительных экспертных заключений:   
от федеральных учебно-методических объединений СПО (далее - ФУМО), образовательной организации высшего образования, работодателей (или региональных отделений Российского союза промышленников и предпринимателей или Торгово-промышленной палаты Российской Федерации).

* 1. Профессиональное комплексное задание состоит из заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования и УГС. Задания 1 уровня состоят из тестового задания и практических задач «Перевод профессионального текста (сообщения)» и «Задание по организации работы коллектива».

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС СПО. Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.)   
по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

* 1. Во время выполнения конкурсных заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения конкурсных испытаний заключительного этапа Всероссийской олимпиады, правил техники безопасности. В случае нарушения правил участник может быть дисквалифицирован.

1. **Оценивание результатов выполнения заданий, порядок   
   определения победителей и призёров заключительного этапа Всероссийской олимпиады**
   1. Оценка конкурсных заданий осуществляется в соответствии   
      с утверждёнными в фонде оценочных средств критериями.
   2. Результаты выполнения заданий оцениваются:

Задание I уровня – максимально – 30 баллов (тестирование – 10 баллов, практические задачи – 20 баллов);

Задание II уровня – максимально – 70 баллов (инвариантная часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

Сумма баллов за выполнение профессионального комплексного задания (далее – суммарный балл) составляет не более 100.

* 1. Итоги заключительного этапа Всероссийской олимпиады подводит жюри. Возглавляет жюри Председатель, избираемый из числа членов жюри путем открытого голосования.

В состав жюри заключительного этапа Всероссийской олимпиады входят   
не менее 5 членов из числа:

представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

руководителей и ведущих специалистов организаций отрасли, профессиональных ассоциаций, бизнес-сообществ, социальных партнеров;

руководящих и педагогических работников образовательных организаций, являющихся организаторами этапов, других образовательных организаций, реализующих образовательные программы, соответствующие профильным направлениям Всероссийской олимпиады;

членов группы разработчиков конкурных заданий заключительного этапа.

* 1. Победитель и призеры Всероссийской олимпиады определяются   
     по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат   
     за выполнение профессиональных заданий II уровня.
  2. Победителю Всероссийской олимпиады присуждается 1 место, призёрам – 2 и 3 места. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения профессионального комплексного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации).
  3. Победитель Всероссийской олимпиады может быть рекомендован Координационной группой для участия в международных конкурсах профессионального мастерства.
  4. Победитель и призеры заключительного этапа являются кандидатами   
     на присуждение премии по поддержке талантливой молодёжи, учрежденной Указом Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодёжи» (в ред. Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2014 г. № 530) (далее соответственно – кандидат, премия).
  5. Присуждение премий осуществляется в соответствии с Правилами присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядком выплаты указанных премий, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2008 г. № 74 (в ред. приказа Минобрнауки России от 12 октября 2015 г. № 1127).

1. **Оформление итогов** **заключительного этапа** **Всероссийской олимпиады**
   1. Итоги заключительного этапа Всероссийской олимпиады оформляются актом (приложение 4 к Регламенту).
   2. Итоги заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства на победителя (1 место) и призёров (2, 3 места) оформляются отдельным протоколом (приложение 3 к Регламенту), подписываются Председателем жюри, членами жюри и руководителем образовательной организации - организатора заключительного этапа Всероссийской олимпиады, заверяются печатью и направляются в Координационную группу   
      при Министерстве образования и науки Российской Федерации.
   3. Победитель и призёры Всероссийской олимпиады для получения премии, представляют организатору заключительного этапа следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность (с приложением справки   
о регистрации в случае, если адрес прописки не совпадает с адресом проживания);

справку с места учёбы, заверенную печатью образовательной организации (оригинал);

личное заявление о выплате премии (по форме, приведенной в приложении 6   
к Регламенту), в котором указываются реквизиты счета кандидата, открытого   
в отделении ПАО «Сбербанк России»;

копию лицевого разворота сберегательной книжки либо копию договора банковской карты;

полные реквизиты отделения ПАО «Сбербанк России»;

копию титульного листа устава образовательной организации и страницы,   
где указано её полное наименование с указанием организационно-правовой формы,   
в которой обучается/обучался на момент проведения Всероссийской олимпиады кандидат;

заявление о согласии на обработку персональных данных участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады (приложение 2 к Регламенту).

* 1. Отчёты о проведении Всероссийской олимпиады направляются в Координационную группу не позднее 10-ти дней после проведения Всероссийской олимпиады (в соответствии с перечнем документов, приведенным в приложении 5 к Регламенту).

1. **Рекомендуемая литература** 
   1. Список литературы формируется в соответствии с профильным направлением олимпиады.

**3. Типовые алгоритмы формирования фондов оценочных средств и организационных механизмов проведения олимпиад профессионального мастерства**

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования.

ФОС является неотъемлемой частью методического обеспечения процедуры проведения Олимпиады, входит в состав комплекта документов организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады.

Предлагается два основных варианта организационных механизмов проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства. Организационный механизм включает описание этапов подготовки и проведения олимпиады в зависимости от уровня исполнения того или иного действия. Выделены федеральный уровень, региональный – уровень субъекта Российской Федерации и уровень профессиональной организации – организатора Олимпиады.

Главное отличие предложенных организационных механизмов и алгоритмов формирования Фондов оценочных средств для проведения олимпиады состоит в том, кто является разработчиком оценочных средств для проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады. А отсюда и изменение характера действий исполнителей на федеральном и региональном уровнях на подготовительном этапе.

В первом варианте разработчиком выступает Федеральное учебно-методическое объединение (далее - ФУМО), которое и разрабатывает и организует экспертизу и апробацию оценочных средств. Во втором варианте ФУМО делегирует это полномочие какой-либо организации, как правило, профессиональной организации – организатору проведения Олимпиады по укрупненной группе специальностей СПО. Однако утверждает ФОС опять-таки ФУМО.

Эти отличия влекут за собой изменения в процедуре экспертизы. Здесь отличие двух подходов состоит в том, что в первом случае представитель ФУМО проводит внутреннюю содержательную экспертизу, а во втором случае выступает внешним экспертом. И если в первом случае для открытого обсуждения оценочных средств они размещаются на официальном сайте образовательной организации, то во втором случае – это сайт ФУМО ли сайт федерального оператора Олимпиады.

**3.1. Типовой алгоритм формирования фондов оценочных средств и организационных механизмов проведения олимпиад профессионального мастерства (1)**

1. Организационный механизм проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее – Олимпиада) включает описание этапов подготовки и проведения олимпиады в зависимости от уровня исполнения того или иного действия.

**Определение перечня УГС и специальностей СПО, по которым будет проводиться Всероссийская олимпиада профессионального мастерства и мест проведения заключительного этапа (Минобрнауки РФ)**

**III этап (заключительный)**

**(Минобрнауки РФ)**

**1 этап олимпиады (начальный)**

**Обучение специалистов ОИВ, организаций ДПО и образовательных организаций по вопросам организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства и разработке оценочных средств (организация – координатор)**

**Разработка фондов оценочных средств для проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (ФУМО по УГС СПО)**

**профессиональная организации**

**(рабочая группа)**

**образовательная организация высшего образования (рабочая группа)**

**II этап (региональный)**

**(Орган государственной власти субъекта)**

*Рис.3.1.1. Схема проведения Олимпиады*

Таблица 1

**Организационный механизм проведения заключительного этапа Олимпиады**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 этап - Подготовительный** | | |
| **Федеральный**  **уровень** | определение перечня УГС и специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада;  определение мест проведения заключительных этапов олимпиад по УГС специальностей СПО; | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| подготовка ФОС для проведения олимпиады | Федеральное учебно-методическое объединение (далее – ФУМО) |
| проведение обучающих мероприятий для организаторов олимпиад | Организация-координатор |
| **Региональный**  **уровень** | подготовка и утверждение распорядительного акта о проведении Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по УГС специальностей СПО, в котором определяется состав оргкомитета по подготовке и проведению олимпиады, план-график подготовки и проведения;  организация взаимодействия с Министерством образования Российской Федерации;  организация взаимодействия с ФУМО по УГС специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада;  организация взаимодействия с профильными отраслевыми предприятиями и организациями по вопросам их участия в подготовке и проведении Олимпиады;  организация взаимодействия с субъектами Российской Федерации по формированию состава участников Олимпиады;  организация взаимодействия с другими органами государственной власти, организациями, ответственными за безопасность, медицинское обслуживание участников олимпиады;  формирование наградного фонда | Орган государственной власти субъекта Российской Федерации |
| **Уровень проф. организации** | Формирование рабочей группы, экспертной группы, жюри, апелляционной комиссии;  подготовка материально-технической базы и необходимого оборудования и материалов для проведения олимпиады;  подготовка церемоний торжественного открытия и закрытия олимпиады;  подготовка мастер-классов для участников олимпиады;  подготовка программы для педагогических работников и специалистов  сопровождающих участников олимпиады | Профессиональная организация |
| **2 Этап - Проведение олимпиады** | | |
| **Федеральный**  **уровень** | мониторинг хода олимпиады;  мониторинг сайта олимпиады;  участие в работе жюри олимпиад;  участие в работе апелляционных комиссий;  участие в церемониях торжественного открытия и закрытия олимпиады | ФУМО  Организация-координатор |
| **Региональный**  **уровень** | организация взаимодействия с Министерством образования Российской Федерации;  организация взаимодействия с ФУМО по УГС специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада;  организация взаимодействия с профильными отраслевыми предприятиями и организациями по вопросам их участия в подготовке и проведении Олимпиады;  участие в работе жюри олимпиад;  участие в работе апелляционных комиссий;  участие в церемониях торжественного открытия и закрытия олимпиады | Орган государственной власти субъекта Российской Федерации |
| **Уровень проф. организации** | проведение церемоний торжественного открытия и закрытия олимпиады;  проведение конкурсных испытаний;  организация работы жюри олимпиады;  подведение итогов Олимпиады: выстраивание рейтинга участников;  разбор заданий  организация работы апелляционной комиссии;  проведение мастер-классов для участников олимпиады;  организация программы для педагогических работников и специалистов, сопровождающих участников олимпиады;  анкетирование участников олимпиады и лиц, их сопровождающих | Профессиональная организация |
| **3 этап – Заключительный** | | |
| **Федеральный**  **уровень** | Анализ отчета о проведении олимпиады  Анализ результатов мониторинга СМИ  Анализ результатов мониторинга сайта олимпиады | ФУМО  Организация-координатор |
| **Региональный**  **уровень** | мониторинг СМИ;  анализ результатов организации и проведения Олимпиады;  формирование отчета о проведении Олимпиады. | Орган государственной власти субъекта Российской Федерации |
| **Уровень проф. организации** | подготовка публикаций в СМИ об итогах олимпиады;  анализ результатов организации и проведения Олимпиады;  формирование отчета о проведении Олимпиады. | Профессиональная организация |

2. При разработке фондов оценочных средств, используемых для проведения Олимпиады по укрупненным группам специальностей (далее – ФОС), следует учитывать следующие требования:

ФОС разрабатываются и утверждаются соответствующим ФУМО на основе утвержденного шаблона;

ФОС должны включать: спецификацию оценочных средств, паспорта заданий, конкурсные задания, формы ведомостей учета результатов выполнения участниками как отдельных заданий, так и профессионального комплексного задания в целом;

профессиональные задания должны носить компетентностно-ориентированный, практический характер и быть составлены с учетом имеющихся в структуре соответствующих ФГОС СПО умений и знаний, практического опыты, общих и профессиональных компетенций;

особое внимание следует обращать на корректность формулировки критериев оценки выполнения заданий.

ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

валидность - объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

надежность - использование единообразных стандартов и критериев для оценивания результатов участников; четко сформулированные критерии оценки;

объективность - разные участники должны иметь равные возможности добиться успеха; должны использоваться максимально объективные процедуры и методы оценки;

профессионализма в оценивании – членами жюри должны являться высококвалифицированные специалисты – оценщики.

Должны быть четко прописаны рекомендации действий по итогам оценки.

3. Алгоритм формирования ФОС представляет собой установленную последовательность действий по разработке оценочных средств для проведения Олимпиады.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этап** | **Основное действие** | **Результат действия** |
| 1 | Нормативно-установочный | Подготовка нормативной документации о создании рабочей группы (назначении ответственных) по разработке ФОС | Распорядительный акт о назначении ответственных за разработку ФОС с определением их функциональных обязанностей  План – график мероприятий по формированию ФОС |
| 2 | Организационно-проектировочный | Анализ ФГОС СПО по специальностям, входящим в УГС специальностей, соответствующих им профессиональных стандартов | Определение особенностей содержания оценочных средств, применяемых в различных УГС |
| 3. | Содержательно-проектировочный | Разработка содержания и структуры шаблона ФОС в соответствии с особенностями УГС | ФОС |
| 4. | Этап экспертизы ФОС | Проведение экспертизы ФОС | Решения, отраженные в протоколах заседаний совещательных органов соответствующих организаций |
| 5. | Этап апробации ФОС | Апробация ФОС в ходе Олимпиады в 2017 | Предложения по корректировке оценочных средств |
| 6. | Коррекционно-аналитический | Внесение изменений в структуру и содержание ФОС в соответствии с полученными замечаниями и предложениями экспертов, по итогам апробации  Утверждение ФОС на заседании УМО | Протокол заседания ФОС  Утвержденный ФОС |

**Нормативно-установочный этап**

1.ФУМО принимается решение о создании рабочей группы по разработке ФОС, определяется персональный состав разработчиков.

2. Разрабатывается план-график мероприятий по разработке ФОС, который так же утверждается решением ФУМО. В плане-графике указывается последовательность действий по разработке ФОС, даты начала и окончания действия, определяются ответственные за выполнение действия лица.

**Организационно-проектировочный этап**

3.Проводится сравнительный анализ соответствия оценочных средств, использованных при проведении Олимпиады профессионального мастерства в 2016 году федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, профессиональным стандартам (если таковые утверждены), требованиям работодателей.

4. Проводится содержательный анализ ФГОС по всем специальностям СПО, входящим в УГС.

**Содержательно-проектировочный этап**

5. Разрабатывается структура ФОС на основе шаблона в соответствии с особенностями УГС.

6. Определяется перечень компетенций, уровень сформированности которых будет оцениваться в ходе Олимпиады.

7. Определяется перечень тематических разделов, которые будут включены в вариативную часть задания «Тестирование».

8. Определяется количественное соотношение вопросов различного типа (на выбор ответа, открытого типа, на соотнесение, на определение последовательности действий).

9. Разрабатываются вопросы для вариативной части задания «Тестирование».

10. Разрабатывается паспорт задания «Перевод профессионального текста (сообщения)».

11. Определяются критерии оценки выполнения задания.

12. Определяется перечень необходимых условий для выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

13. Разрабатывается паспорт задания ««Задание по организации работы коллектива». Определяются критерии оценки выполнения задач задания.

14. Определяется перечень необходимых условий для выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

15. Вносятся изменения в шаблон сводной ведомости оценок результатов выполнения участником практических заданий I уровня.

16. Разрабатывается паспорт инвариантной части профессионального задания II уровня. Определяются критерии оценки выполнения задания.

17. Определяется перечень необходимых условий для выполнения инвариантной части профессионального задания II уровня (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

18. Вносятся изменения в шаблон индивидуальной ведомости оценок результатов выполнения участником инвариантной части профессионального задания II уровня.

19. Разрабатывается паспорт вариативной части профессионального задания II уровня. Определяются критерии оценки выполнения задания.

20. Определяется перечень необходимых условий для выполнения инвариантной части профессионального задания II уровня (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

21. Вносятся изменения в шаблон ведомости оценок результатов выполнения участником инвариантной части профессионального задания II уровня.

22. Вносятся изменения и дополнения в шаблон ФОС в части содержания спецификации оценочных средств.

**Этап экспертизы ФОС**

23. Проводится предварительная экспертиза на предмет соответствия утвержденному ФУМО шаблону.

24. Проводится техническая экспертиза ФОС на предмет соответствия требованиям ФГОС СПО специальностей СПО, входящих в УГС, на предмет соответствия профессиональным стандартам.

25. Проводится внутренняя содержательная экспертиза. ФОС рецензируется специалистом из числа педагогических работников и специалистов профессиональной организации, имеющих опыт разработки оценочных средств для проведения Олимпиады, опыт участия в организации и проведении Олимпиады и имеющих опыт реализации образовательных программ по специальностям, входящим в соответствующий УГС, представителями федерального учебно-методического объединения

26. Проводится внешняя содержательная экспертиза. ФОС рецензируется представителями образовательной организации высшего образования и работодателя.

27. ФОС размещаются на официальном сайте Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (или сайте ФУМО), проводится открытое обсуждение.

28. Проводится анализ рецензий. Замечания и предложения, отраженные в них обобщаются.

29. Проводится доработка ФОС с учетом обобщенных замечаний и предложений.

30. ФОС рассматривается и утверждается на заседании ФУМО.

**Этап апробации ФОС**

31. Разрабатывается программа апробации.

32. Организаторами Олимпиады разрабатывается необходимая документация для использования ФГОС применительно к УГС, по которой проводится Олимпиада.

33. Непосредственное проведение оценочных процедур Олимпиады. При необходимости вносятся изменения в критерии оценивания заданий.

34. Организатор Олимпиады проводит всесторонний анализ применения ФОС и разработанной в соответствии с ним документации и разрабатывает предложения и рекомендации по доработке ФОС.

35. Организатор Олимпиады формирует отчет по итогам апробации ФОС.

**Коррекционно-аналитический этап**

35.Вносятся изменения в структуру и содержание ФОС по итогам апробации.

36. ФОС утверждается на заседании ФУМО с учетом внесенных изменений.

**3.2. Типовой алгоритм формирования фондов оценочных средств и организационных механизмов проведения олимпиад профессионального мастерства (2)**

1. Организационный механизм проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее – Олимпиада) включает описание этапов подготовки и проведения олимпиады в зависимости от уровня исполнения того или иного действия.

**Определение перечня УГС и специальностей СПО, по которым будет проводиться Всероссийская олимпиада профессионального мастерства и мест проведения заключительного этапа (Минобрнауки РФ)**

**III этап (заключительный)**

**II этап (региональный)**

**1 этап олимпиады (начальный)**

**профессиональная образовательная организация**

**образовательная организация высшего образования**

**Обучение специалистов ОИВ, организаций ДПО и образовательных организаций по вопросам организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства и разработке оценочных средств (организация –координатор)**

**Утверждение фондов оценочных средств для проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (ФУМО по УГС СПО)**

*Рис.3.2.1. Схема проведения Олимпиады*

Таблица 1

Организационный механизм проведения заключительного этапа Олимпиады

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 этап - Подготовительный** | | |
| **Федеральный**  **уровень** | определение перечня УГС и специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада;  определение мест проведения олимпиад по УГС специальностей СПО; | Министерство образования и науки Российской Федерации |
| экспертиза оценочных средств;  утверждение фонда оценочных средств | Федеральное учебно-методическое объединение (далее – ФУМО) |
| проведение обучающих мероприятий для организаторов олимпиад по УГС специальностей СПО | Организация-координатор |
| **Региональный**  **уровень** | подготовка и утверждение распорядительного акта о проведении Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по УГС специальностей СПО, в котором определяется состав оргкомитета по подготовке и проведению олимпиады, план-график подготовки и проведения;  организация взаимодействия с Министерством образования Российской Федерации;  организация взаимодействия с ФУМО по УГС специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада;  организация взаимодействия с профильными отраслевыми предприятиями и организациями по вопросам их участия в подготовке и проведении Олимпиады;  организация взаимодействия с субъектами Российской Федерации по формированию состава участников Олимпиады;  организация взаимодействия с другими органами государственной власти, организациями, ответственными за безопасность, медицинское обслуживание участников олимпиады;  формирование наградного фонда | Орган государственной власти субъекта Российской Федерации |
| **Уровень проф. организации** | Формирование рабочей группы, экспертной группы, жюри, апелляционной комиссии;  подготовка материально-технической базы и необходимого оборудования и материалов для проведения олимпиады;  подготовка церемоний торжественного открытия и закрытия олимпиады;  подготовка мастер-классов для участников олимпиады;  подготовка программы для педагогических работников и специалистов  сопровождающих участников олимпиады | Профессиональная организация |
| **2 этап - Проведение олимпиады** | |  |
| **Федеральный**  **уровень** | мониторинг хода олимпиады;  мониторинг сайта олимпиады;  участие в работе жюри олимпиад;  участие в работе апелляционных комиссий;  участие в церемониях торжественного открытия и закрытия олимпиады | ФУМО  Организация-координатор |
| **Региональный**  **уровень** | организация взаимодействия с Министерством образования Российской Федерации;  организация взаимодействия с ФУМО по УГС специальностей СПО, по которым проводится Олимпиада;  организация взаимодействия с профильными отраслевыми предприятиями и организациями по вопросам их участия в подготовке и проведении Олимпиады;  участие в работе жюри олимпиад;  участие в работе апелляционных комиссий;  участие в церемониях торжественного открытия и закрытия олимпиады | Орган государственной власти субъекта Российской Федерации |
| **Уровень проф. организации** | проведение церемоний торжественного открытия и закрытия олимпиады;  проведение конкурсных испытаний;  организация работы жюри олимпиады;  подведение итогов Олимпиады: выстраивание рейтинга участников;  разбор заданий  организация работы апелляционной комиссии;  проведение мастер-классов для участников олимпиады;  организация программы для педагогических работников и специалистов, сопровождающих участников олимпиады;  анкетирование участников олимпиады и лиц, их сопровождающих | Профессиональная организация |
| **3 этап – Заключительный** | |  |
| **Федеральный**  **уровень** | Анализ отчета о проведении олимпиады  Анализ результатов мониторинга СМИ  Анализ результатов мониторинга сайта олимпиады | ФУМО  Организация-координатор |
| **Региональный**  **уровень** | мониторинг СМИ;  анализ результатов организации и проведения Олимпиады;  формирование отчета о проведении Олимпиады. | Орган государственной власти субъекта Российской Федерации |
| **Уровень проф. организации** | подготовка публикаций в СМИ об итогах олимпиады;  анализ результатов организации и проведения Олимпиады;  формирование отчета о проведении Олимпиады. | Профессиональная организация |

2. При разработке фондов оценочных средств, используемых для проведения Олимпиады, следует учитывать следующие требования:

разработка и оформление проводится в соответствии с рекомендованным шаблоном, утвержденным соответствующим федеральным учебно-методическим объединением (далее – ФУМО);

ФОС должны включать: спецификацию оценочных средств, паспорта отдельных заданий, конкурсные задания, формы ведомостей учета результатов выполнения участниками как отдельных заданий, так и профессионального комплексного задания в целом;

профессиональные задания должны носить компетентностно-ориентированный, практический характер и быть составлены с учетом имеющихся в структуре соответствующих ФГОС СПО умений и знаний, практического опыты, общих и профессиональных компетенций;

особое внимание следует обращать на корректность формулировки критериев оценки выполнения заданий.

ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

валидность - объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

надежность - использование единообразных стандартов и критериев для оценивания результатов участников; четко сформулированные критерии оценки;

объективность - разные участники должны иметь равные возможности добиться успеха; должны использоваться максимально объективные процедуры и методы оценки;

профессионализма в оценивании – членами жюри должны являться высококвалифицированные специалисты – оценщики.

Должны быть четко прописаны рекомендации действий по итогам оценки.

3. Алгоритм формирования ФОС представляет собой установленную последовательность действий по разработке оценочных средств для проведения Олимпиады.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Этап** | **Основное действие** | **Результат действия** |
| 1 | Нормативно-установочный | Подготовка нормативной документации о создании рабочей группы (назначении ответственных) по разработке ФОС | Распорядительный акт о назначении ответственных за разработку ФОС с определением их функциональных обязанностей  План – график мероприятий по формированию ФОС |
| 2 | Организационно-проектировочный | Анализ ФГОС СПО по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей, соответствующих им профессиональных стандартов | Определение особенностей содержания оценочных средств, применяемых в различных УГС |
| 3. | Содержательно-проектировочный | Разработка содержания и структуры шаблона ФОС в соответствии с особенностями УГС | ФОС |
| 4. | Этап экспертизы ФОС | Проведение экспертизы ФОС | Решения, отраженные в протоколах заседаний совещательных органов соответствующих организаций |
| 5. | Этап апробации ФОС | Апробация ФОС в ходе Олимпиады в 2017 | Предложения по корректировке оценочных средств |
| 6. | Коррекционно-аналитический | Внесение изменений в структуру и содержание ФОС в соответствии с полученными замечаниями и предложениями экспертов, по итогам апробации  Утверждение ФОС на заседании УМО | Протокол заседания ФОС  Утвержденный ФОС |

**Нормативно-установочный этап**

1. Организация-организатор заключительного этапа Олимпиады издает распорядительный акт о персональном составе разработчиков из числа представителей профессиональной организации, представителей работодателя, образовательных организаций высшего образования соответствующего профиля (в случае, если организацией-разработчиком является профессиональная организация).

2. Разрабатывается план-график мероприятий по разработке ФОС, который утверждается распорядительным актом организации-разработчика. В плане-графике указывается последовательность действий по разработке ФОС, даты начала и окончания действия, определяются ответственные за выполнение действия лица.

**Организационно-проектировочный этап**

3.Разработчиками проводится сравнительный анализ соответствия оценочных средств, использованных при проведении Олимпиады, федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, профессиональным стандартам (если таковые утверждены), требованиям работодателей.

4. Разработчиками проводится содержательный анализ ФГОС по всем специальностям СПО, входящим в УГС.

**Содержательно-проектировочный этап**

5. Разрабатывается структура ФОС на основе шаблона в соответствии с особенностями УГС.

6. Определяется перечень компетенций, уровень сформированности которых будет оцениваться в ходе Олимпиады.

7. Определяется перечень тематических разделов, которые будут включены в вариативную часть задания «Тестирование».

8. Определяется количественное соотношение вопросов различного типа (на выбор ответа, открытого типа, на соотнесение, на определение последовательности действий).

9. Разрабатываются вопросы для вариативной части задания «Тестирование».

10. Разрабатывается паспорт задания «Перевод профессионального текста (сообщения)».

11. Определяются критерии оценки выполнения задания.

12. Определяется перечень необходимых условий для выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

13. Разрабатывается паспорт задания ««Задание по организации работы коллектива». Определяются критерии оценки выполнения задач задания.

14. Определяется перечень необходимых условий для выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

15. Вносятся изменения в шаблон сводной ведомости оценок результатов выполнения участником практических заданий I уровня.

16. Разрабатывается паспорт инвариантной части профессионального задания II уровня. Определяются критерии оценки выполнения задания.

17. Определяется перечень необходимых условий для выполнения инвариантной части профессионального задания II уровня (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

18. Вносятся изменения в шаблон индивидуальной ведомости оценок результатов выполнения участником инвариантной части профессионального задания II уровня.

19. Разрабатывается паспорт вариативной части профессионального задания II уровня. Определяются критерии оценки выполнения задания.

20. Определяется перечень необходимых условий для выполнения инвариантной части профессионального задания II уровня (программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения).

21. Вносятся изменения в шаблон ведомости оценок результатов выполнения участником инвариантной части профессионального задания II уровня.

22. Вносятся изменения и дополнения в шаблон ФОС в части содержания спецификации оценочных средств.

**Этап экспертизы ФОС**

23. Проводится предварительная экспертиза на предмет соответствия утвержденному ФУМО шаблону.

24. Проводится техническая экспертиза ФОС на предмет соответствия требованиям ФГОС СПО специальностей СПО, входящих в УГС, на предмет соответствия профессиональным стандартам.

25. Проводится внутренняя содержательная экспертиза. ФОС рецензируется специалистом из числа педагогических работников и специалистов профессиональной организации, имеющих опыт разработки оценочных средств для проведения Олимпиады, опыт участия в организации и проведении Олимпиады и имеющих опыт реализации образовательных программ по специальностям, входящим в соответствующий УГС.

26. Проводится внешняя содержательная экспертиза. ФОС рецензируется представителями образовательной организации высшего образования и работодателя, представителями федерального учебно-методического объединения

27. ФОС размещаются на официальном сайте Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (или сайте ФУМО), проводится открытое обсуждение.

28. Проводится анализ рецензий. Замечания и предложения, отраженные в них обобщаются.

29. Проводится доработка ФОС с учетом обобщенных замечаний и предложений.

30. ФОС рассматривается и утверждается на заседании ФУМО.

**Этап апробации ФОС**

31. Разрабатывается программа апробации.

32. Организаторами Олимпиады разрабатывается необходимая документация для использования ФГОС применительно к УГС, по которой проводится Олимпиада.

33. Непосредственное проведение оценочных процедур Олимпиады. При необходимости вносятся изменения в критерии оценивания заданий.

34. Организатор Олимпиады проводит всесторонний анализ применения ФОС и разработанной в соответствии с ним документации и разрабатывает предложения и рекомендации по доработке ФОС.

35. Организатор Олимпиады формирует отчет по итогам апробации ФОС.

**Коррекционно-аналитический этап**

36.Вносятся изменения в структуру и содержание ФОС по итогам апробации.

37. ФОС утверждается на заседании ФУМО с учетом внесенных изменений.

**4. Комплект типовых шаблонов фондов оценочных средств для проведения олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО**

**Предлагаются для использования 2 типовых шаблоны ФОС – общий для всех УГС СПО, типовой шаблон ФОС для УГС СПО технического профиля.**

**4.1. Типовой шаблон фондов оценочных средств для проведения олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО – общий**

В содержание ФОС включаются следующие структурные компоненты:

спецификация Фонда оценочных средств;

паспорт практического задания «Перевод профессионального текста»;

паспорт практического задания «Задание по организации работы коллектива»;

паспорт практического задания инвариантной части практического задания 2 уровня;

паспорт практического задания вариативной части практического задания 2 уровня;

образцы оценочных средств, включающие инструкции по выполнению (демоверсии);

сводная ведомость оценок результатов выполнения заданий I уровня;

ведомость оценок результатов выполнения практического задания II уровня;

сводная ведомость оценок результатов выполнения практических заданий II уровня;

сводная ведомость оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания;

методические материалы.

**Спецификация Фонда оценочных средств**

1. **Назначение Фонда оценочных средств**
   1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиада).

ФОС является неотъемлемой частью методического обеспечения процедуры проведения Олимпиады, входит в состав комплекта документов организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады.

Оценочные средства – это контрольные задания, а также описания форм и процедур, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников олимпиады.

1.2. На основе результатов оценки конкурсных заданий проводятся следующие основные процедуры в рамках Всероссийской олимпиады профессионального мастерства:

процедура определения результатов участников, выявления победителя олимпиады (первое место) и призеров (второе и третье места);

процедура определения победителей в дополнительных номинациях.

**2.Документы, определяющие содержание Фонда оценочных средств**

2.1. Содержание Фонда оценочных средств определяется на основе и с учетом следующих документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 1350«О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199»;

регламента организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_ № \_\_ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указываются утверждающие документы по всем специальностям СПО, входящим в УГС, по которым проводится Олимпиада).

приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указываются утверждающие документы по всем профессиональным стандартам, соответствующим специальностям СПО, входящим в УГС, по которым проводится Олимпиада - в случае наличия);

**3. Подходы к отбору содержания, разработке структуры оценочных средств   
и процедуре применения**

3.1. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования.

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей укрупненной группы специальностей СПО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья формирование заданий осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

3.2. Содержание и уровень сложности предлагаемых участникам заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам СПО, учитывают основные положения соответствующих профессиональных стандартов, требования работодателей к специалистам среднего звена.

3.3. Задания 1 уровня состоят из тестового задания и практических задач.

3.4. Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части - инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов.

Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество и формат вопросов по темам инвариантной части тестового задания едины для всех специальностей СПО.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов не менее, чем по двум тематическим направлениям. Тематика, количество и формат вопросов по темам вариативной части тестового задания формируются на основе знаний, общих для специальностей, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Алгоритм формирования инвариантной части задания «Тестирование» для участника Олимпиады единый для всех специальностей СПО.

Таблица 1

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование темы вопросов** | **Кол-во вопросов** | **Формат вопросов** | | | | |
| **Выбор ответа** | **Открытая форма** | **Вопрос на соответствие** | **Вопрос на установление послед.** | **Макс.**  **балл** |
|  | *Инвариантная часть тестового задания* |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Оборудование, материалы, инструменты | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Системы качества, стандартизации и сертификации | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | *Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС)\** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Тема указываются в соответствии с профилем, УГС* | 10 | 3 | 5 | 1 | 1 | 2 |
| 2 | *Тема указываются в соответствии с профилем, УГС*  *………* | 10 | - | 2 | 6 | 2 | 3 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | **ИТОГО:** | **40** |  |  |  |  | **10** |

\* Распределение заданий по вариативной части тестового задания является примерной, рекомендуемой для возможного использования

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых являются правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание. На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Вопрос на установление соответствия. Состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно соответствовать количеству элементов первой группы. Количество элементов как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 4.

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую возможность повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения конкурсного испытания.

При выполнении задания «Тестирование» участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

3.5. Практические задания 1 уровня включают два вида заданий: задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» и «Задание по организации работы коллектива».

3.6. Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» позволяет оценить уровень сформированности:

умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему;

умений общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;

способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский включает 2 задачи:

перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику (возможен вариант аудирования);

ответы на вопросы по тексту (аудирование, выполнение действия).

Объем текста на иностранном языке составляет (1500-2000) знаков.

Задание по переводу иностранного текста разработано на языках, которые изучают участники Олимпиады.

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС)

3.7. «Задание по организации работы коллектива» позволяет оценить уровень сформированности:

умений организации производственной деятельности подразделения;

умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;

способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по организации работы коллектива включает 2 задачи:

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС)

3.8. Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Количество заданий II уровня, составляющих общую или вариативную часть, одинаковое для специальностей или УГС профильного направления Олимпиады.

3.9. Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

3.10. Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которые содержит 2- 3 задачи.

Количество оцениваемых задач, составляющих то или иное практическое задание, одинаковое для всех специальностей СПО, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС)

3.11. Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в УГС.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2-3 задачи различных уровней сложности.

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС)

3.12. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья определение структуры и отбор содержания оценочных средств осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

**4. Система оценивания выполнения заданий**

4.1. Оценивание выполнения конкурсных заданий осуществляется на основе следующих принципов:

соответствия содержания конкурсных заданий ФГОС СПО по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей, учёта требований профессиональных стандартов и работодателей;

достоверности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях участников Олимпиады, реально продемонстрированных в моделируемых профессиональных ситуациях в ходе выполнения профессионального комплексного задания;

адекватности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных (в рамках различных этапов Олимпиады) оценках компетенций участников Олимпиады;

комплексности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции участников Олимпиады;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов жюри.

4.2. При выполнении процедур оценки конкурсных заданий используются следующие основные методы:

метод экспертной оценки;

метод расчета первичных баллов;

метод расчета сводных баллов;

метод агрегирования результатов участников Олимпиады;

метод ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.3. Результаты выполнения практических конкурсных заданий оцениваются с использованием следующих групп целевых индикаторов: основных и штрафных.

4.2. При оценке конкурсных заданий используются следующие основные процедуры:

процедура начисления основных баллов за выполнение заданий;

процедура начисления штрафных баллов за выполнение заданий;

процедура формирования сводных результатов участников Олимпиады;

процедура ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.4. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале:

за выполнение заданий I уровня максимальная оценка - 30 баллов: тестирование -10 баллов, практические задачи – 20 баллов (перевод текста) – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов);

за выполнение заданий II уровня максимальная оценка - 70 баллов: общая часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

4.5. Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;

при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ;

при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

при ответе на вопрос на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

Таблица 2

Структура оценки за тестовое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование темы вопросов** | **Кол-во вопро-сов** | **Количество баллов** | | | | |
| **Вопрос на выбор ответа** | **Открытая форма вопроса** | **Вопрос на соответствие** | **Вопрос на установление послед.** | **Макс.**  **балл** |
|  | *Инвариантная часть тестового задания* |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 2 | Оборудование, материалы, инструменты | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 3 | Системы качества, стандартизации и сертификации | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 4 | Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 5 | Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | *Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС)* |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Тема* | 10 | *0,3* | *1,0* | *0,3* | *0,4* | *2* |
| 2 | *Тема* | 10 | *-* | *0,4* | *1,8* | *0,8* | *3* |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | **ИТОГО:** | **40** |  |  |  |  | **10** |

4.6. Оценивание выполнения практических конкурсных заданий I уровня осуществляется в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом.

б) штрафные целевые индикаторы, начисление (снятие) которых производится за нарушение условий выполнения задания (в том числе за нарушение правил выполнения работ).

Критерии оценки выполнения практических конкурсных заданий представлены в соответствующих паспортах конкурсного задания.

4.7. Максимальное количество баллов за практические конкурсные задания I уровня: «Перевод профессионального текста (сообщения)» составляет 10 баллов.

4.8. Оценивание конкурсного задания «Перевод профессионального текста» осуществляется следующим образом:

1 задача - перевод текста - 5 баллов;

2 задача – ответы на вопросы, выполнение действия, инструкция на выполнение которого задана в тексте или выполнение задания на аудирование – 5 баллов;

Критерии оценки являются едиными для всех УГС СПО.

При выполнении 2 задачи в содержание критериев могут быть внесены дополнения (изменения) касающиеся конкретной УГС, которые не влияют на удельный вес каждого критерия.

Таблица 3

Критерии оценки 1 задачи письменного перевода текста

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| 1. | Качество письменной речи | 0-3 |
| 2. | Грамотность | 0-2 |

По критерию «Качество письменной речи» ставится:

3 балла – текст перевода полностью соответствует содержанию оригинального текста; полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Все профессиональные термины переведены правильно. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

2 балла - текст перевода практически полностью (более 90% от общего объема текста) – понятна направленность текста и его общее содержание соответствует содержанию оригинального текста; в переводе присутствуют 1-4 лексические ошибки; искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых сочетаний, соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Присутствуют 1-2 ошибки в переводе профессиональных терминов. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

1 балл – текст перевода лишь на 50% соответствует его основному содержанию: понятна направленность текста и общее его содержание; имеет пропуски; в переводе присутствуют более 5 лексических ошибок; имеет недостатки в стиле изложения, но передает основное содержание оригинала, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала, устранения смысловых искажений, стилистической правки.

0 баллов – текст перевода не соответствует общепринятым нормам русского языка, имеет пропуски, грубые смысловые искажения, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала и стилистической правки.

По критерию «Грамотность» ставится

2 балла – в тексте перевода отсутствуют грамматические ошибки (орфорграфические, пунктуационные и др.);

1 балл – в тексте перевода допущены 1-4 лексические, грамматические, стилистические ошибки (в совокупности);

0 баллов – в тексте перевода допущено более 4 лексических, грамматических, стилистических ошибок (в совокупности).

Таблица 4

Критерии оценки 2 задачи

«Перевод профессионального текста (сообщения)»

(ответы на вопросы, аудирование, выполнение действия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| 1. | Глубина понимания текста | 0-4 |
| 2. | Независимость выполнения задания | 0-1 |

По критерию «Глубина понимания текста» (в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС) ставится:

4 балла – участник полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту;

3 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 80% незнакомых слов по контексту;

2 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 50% незнакомых слов по контексту;

1 балл - участник не полностью понимает основное содержание текста, с трудом выделяет отдельные факты из текста, догадывается о значении менее 50% незнакомых слов по контексту

0 баллов - участник не может выполнить поставленную задачу.

По критерию «Независимость выполнения задания» (в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС) ставится:

1 балл – участник умеет использовать информацию для решения поставленной задачи самостоятельно без посторонней помощи;

0 баллов - полученную информацию для решения поставленной задачи участник может использовать только при посторонней помощи.

4.9. Максимальное количество баллов за выполнение задания «Задание по организации работы коллектива» - 10 баллов.

Оценивание выполнения задания 1 уровня **«Задание по организации работы коллектива»** осуществляется следующим образом:

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС).

4.10. Оценивание выполнения конкурсных заданий II уровня может осуществляться в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом;

скорость выполнения задания (в случае необходимости применения),

б) штрафные целевые индикаторы:

нарушение условий выполнения задания;

негрубые нарушения технологии выполнения работ;

негрубые нарушения санитарных норм.

Значение штрафных целевых индикаторов уточнено по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания представлены в соответствующих паспортах конкурсных заданий.

4.11. Максимальное количество баллов за конкурсные задания II уровня 70 баллов.

4.12. Максимальное количество баллов за выполнение инвариантной части практического задания II уровня - 35 баллов.

Оценивание выполнения данного задания осуществляется следующим образом:

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС).

4.13. Максимальное количество баллов за выполнение вариативной части практического задания II уровня - 35 баллов.

Оценивание выполнения данного задания осуществляется следующим образом:

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

**5. Продолжительность выполнения конкурсных заданий**

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий в день – 8 часов (академических).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения 1 уровня:

тестовое задание – 1 час (астрономический);

перевод профессионального текста, сообщения – 1 час (академический);

решение задачи по организации работы коллектива - 1 час (академический).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения отдельных заданий 2 уровня:

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

**6. Условия выполнения заданий. Оборудование**

6.1.Для выполнения задания «Тестирование» необходимо соблюдение следующих условий:

наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;

наличие специализированного программного обеспечения.

Должна быть обеспечена возможность единовременного выполнения задания всеми участниками Олимпиады.

6.2.Для выполнения заданий «Перевод профессионального текста» необходимо соблюдение следующих условий:

наличие компьютерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

Должна быть обеспечена возможность единовременного выполнения задания всеми участниками Олимпиады.

6.3.Для выполнения заданий «Задание по организации работы коллектива» необходимо соблюдение следующих условий:

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

6.4. Выполнение конкурсных заданий IIуровня проводится на разных производственных площадках, используется специфическое оборудование. Требования к месту проведения, оборудованию и материалов указаны в паспорте задания.

6.5. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия выполнения заданий.

**7. Оценивание работы участника олимпиады в целом**

7.1. Для осуществления учета полученных участниками олимпиады оценок заполняются индивидуальные сводные ведомости оценок результатов выполнения заданий I и II уровня.

7.2. На основе указанных в п.7.1.ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся суммарные оценки в баллах за выполнение заданий I и II уровня каждым участником Олимпиады и итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания каждого участника Олимпиады, получаемая при сложении суммарных оценок за выполнение заданий I и II уровня.

7.3. Результаты участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяют 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

При равенстве баллов предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня.

Участник, имеющий первый результат, является победителем Всероссийской олимпиады. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Всероссийской олимпиады.

Решение жюри оформляется протоколом.

7.4.Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий, устанавливаются дополнительные поощрения.

Номинируются на дополнительные поощрения:

участники, показавшие высокие результаты выполнения заданий профессионального комплексного задания по специальности или подгруппам специальностей УГС;

участники, показавшие высокие результаты выполнения отдельных задач, входящих в профессиональное комплексное задание;

участники, проявившие высокую культуру труда, творчески подошедшие к решению заданий.

**Пример паспорта практического задания**

**«Задание по организации работы коллектива»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код, наименование УГС** | | | | | | |
|  | Код, наименование специальности 1, номер и дата утверждения ФГОС СПО | | | Код, наименование специальности 2, номер и дата утверждения ФГОС СПО | | Код, наименование специальности n, номер и дата утверждения ФГОС СПО | |
|  | Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО | | | Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО | | | |
|  | Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС | | | Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов в соответствии с ФГОС | | | |
|  | Наименование задания | | | Наименование задания | | | |
|  | Задача | Критерии оценки | Максимальный балл  …баллы | Задача | Критерии оценки | | Максимальный балл  …баллы |

**Пример паспорта практического задания**

**инвариантной части практического задания II уровня**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код, наименование УГС** | | | | | | |
|  | Код, наименование специальности 1, номер и дата утверждения ФГОС СПО | | | Код, наименование специальности 2, номер и дата утверждения ФГОС СПО | | Код, наименование специальности n, номер и дата утверждения ФГОС СПО | |
|  | Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО | | | Код, наименование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО | | | |
|  | Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов, профессионального модуля/модулей в соответствии с ФГОС СПО | | | Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов, профессионального модуля/модулей в соответствии с ФГОС СПО | | | |
|  | Наименование задания | | | Наименование задания | | | |
|  | Задача | Критерии оценки | Максимальный балл  …баллы | Задача | Критерии оценки | | Максимальный балл  …баллы |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

**Пример паспорта задания вариативной части II уровня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Характеристики ФГОС СПО** | **Характеристики профессионального стандарта (при наличии)** | |
| 1 | Код, наименование, номер и дата утверждения ФГОС СПО специальности (специальностей) | Наименование родственного ПС, номер и дата его утверждения | |
| 2 | Код, наименование вида профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО | Указание на уровень квалификации | |
| 3 | Код, наименование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС | Наименование проверяемой обобщенной трудовой функции | |
| 4 | Код, наименование дисциплины/дисциплин, междисциплинарного курса/курсов, профессионального модуля/модулей в соответствии с ФГОС СПО | | |
| **Наименование задания** | | | |
|  | Задача | Критерии оценки | Максимальный балл  …баллы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Оценочные средства (демоверсии, включающие инструкции по выполнению)**

В данном разделе необходимо дать описание заданий по форме:

**ЗАДАНИЕ №\_\_, наименование (при наличии)**

Время, отводимое на выполнение задания *(указать)*

Максимальное количество баллов *(указать)*

**ЗАДАЧА №**

***Текст задачи*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Условия выполнения задачи***

1) для выполнения задачи участник Олимпиады может воспользоваться дополнительными сведениями *(паспортом оборудования, справочными данными, ГОСТ, чертежом, спецификацией, методикой, иное)*;

2) материально-техническое обеспечение *(прикладные компьютерные программы, оборудование, инструменты, материалы и проч.*);

3)место выполнения задачи (*лаборатория, мастерская, цех, полигон (образовательной организации, учебного центра, ресурсного центра, организации, предприятия иное);*

4) время, отводимое на выполнение задачи;

6) указать другие характеристики, отражающие сущность задачи.

***Инструкция для участника***

Информация, предоставляемая участнику Олимпиады организатором этапа, оформляется по форме:

Код, наименование УГС

Код, наименование специальности или специальностей подгруппы УГС

Приложение № \_\_\_

Наименование приложения

Информация *(текст, чертеж, схема, маршрутная карта, алгоритм, ГОСТ, паспорт оборудования, иное)*

Код, наименование УГС

Код, наименование специальности или специальностей подгруппы УГС

Приложение № \_\_\_

Наименование приложения

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ

Уважаемый участник!

Вам предлагается задание \_\_\_\_\_\_\_\_\_, выполнение которого потребует от Вас\_\_\_\_\_\_\_. Данное задание состоит из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Для выполнения Вам будут предоставлены \_\_\_\_\_\_\_\_. При оценке будут учитываться\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Время, которое отводится на выполнение задания\_\_\_\_\_\_\_\_.

Успехов Вам!

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения заданий I уровня

заключительный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

в 20\_\_\_ году

УГС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень специальностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Член(ы) жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место работы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Оценка по каждому заданию | | | Суммарная оценка |
| Тестирование | Перевод текста (сообщения) | Организация работы коллектива |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись члена(ов) жюри)

ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения практического задания II уровня

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название задания)

заключительный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

в 20\_\_\_ году

УГС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень специальностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Член(ы) жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место работы)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Оценка за выполнение  Задач задания | | | Суммарная оценка в баллах |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись члена (ов) жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения практических заданий II уровня

заключительный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

в 20\_\_\_ году

УГС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень специальностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

Член(ы) жюри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, место работы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер участника, полученный при жеребьевке | Оценка за выполнение заданий II уровня | | Суммарная оценка |
| Инвариантная часть | Вариативная часть |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись члена (ов) жюри)

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок результатов выполнения профессионального комплексного задания

заключительный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства

в 20\_\_\_ году

УГС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень специальностей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер  участника,  полученный при жеребьевке | Фамилия, имя, отчество  участника | Наименование субъекта Российской Федерации  и образовательной организации | | Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания  в баллах | | | Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания | Занятое  место (номинация) |
| Суммарная оценка за выполнение заданий  I 1 уровня | | Суммарная оценка за выполнение заданий  2 уровня |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| Председатель рабочей группы (руководитель образовательной  организации –организатора олимпиады) | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы | | | |
| Председатель жюри | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы | | | |
| Члены жюри: | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия, инициалы | | | |

**4.2. Типовой шаблон фондов оценочных средств для проведения олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО технического профиля[[5]](#footnote-5)**

**Спецификация Фонда оценочных средств**

1. **Назначение Фонда оценочных средств**
   1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплекс методических и оценочных средств, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (далее – Олимпиада).

ФОС является неотъемлемой частью методического обеспечения процедуры проведения Олимпиады, входит в состав комплекта документов организационно-методического обеспечения проведения Олимпиады.

Оценочные средства – это контрольные задания, а также описания форм и процедур, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций участников олимпиады.

1.2. На основе результатов оценки конкурсных заданий проводятся следующие основные процедуры в рамках Всероссийской олимпиады профессионального мастерства:

процедура определения результатов участников, выявления победителя олимпиады (первое место) и призеров (второе и третье места);

процедура определения победителей в дополнительных номинациях.

**2.Документы, определяющие содержание Фонда оценочных средств**

2.1. Содержание Фонда оценочных средств определяется на основе и с учетом следующих документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 1350«О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199»;

регламента организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_ № \_\_ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указываются утверждающие документы по всем специальностям СПО, входящим в УГС, по которым проводится Олимпиада).

приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 524н "Об утверждении профессионального стандарта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (указываются утверждающие документы по всем профессиональным стандартам, соответствующим специальностям СПО, входящим в УГС, по которым проводится Олимпиада - в случае наличия)

**3. Подходы к отбору содержания, разработке структуры оценочных средств и процедуре применения**

3.1. Программа конкурсных испытаний Олимпиады предусматривает для участников выполнение заданий двух уровней.

Задания I уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования.

Задания II уровня формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей укрупненной группы специальностей СПО.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья формирование заданий осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

3.2. Содержание и уровень сложности предлагаемых участникам заданий соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам СПО, учитывают основные положения соответствующих профессиональных стандартов, требования работодателей к специалистам среднего звена.

3.3. Задания 1 уровня состоят из тестового задания и практических задач.

3.4. Задание «Тестирование» состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам.

Предлагаемое для выполнения участнику тестовое задание включает 2 части - инвариантную и вариативную, всего 40 вопросов.

Инвариантная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов по пяти тематическим направлениям, из них 4 – закрытой формы с выбором ответа, 4 – открытой формы с кратким ответом, 4 - на установление соответствия, 4 - на установление правильной последовательности. Тематика, количество и формат вопросов по темам инвариантной части тестового задания едины для всех специальностей СПО.

Вариативная часть задания «Тестирование» содержит 20 вопросов не менее, чем по двум тематическим направлениям. Тематика, количество и формат вопросов по темам вариативной части тестового задания формируются на основе знаний, общих для специальностей, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Алгоритм формирования инвариантной части задания «Тестирование» для участника Олимпиады единый для всех специальностей СПО.

Таблица 1

Алгоритм формирования содержания задания «Тестирование»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование темы вопросов** | **Кол-во вопросов** | **Формат вопросов** | | | | |
| **Выбор ответа** | **Откры=тая форма** | **Вопрос на соответствие** | **Вопрос на установление послед.** | **Макс.**  **балл** |
|  | *Инвариантная часть тестового задания* |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2 | Оборудование, материалы, инструменты | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3 | Системы качества, стандартизации и сертификации | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 4 | Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5 | Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | *Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС)\** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Тема указываются в соответствии с профилем, УГС* | 10 | 3 | 5 | 1 | 1 | 2 |
| 2 | *Тема указываются в соответствии с профилем, УГС*  *………* | 10 | - | 2 | 6 | 2 | 3 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | **ИТОГО:** | **40** |  |  |  |  | **10** |

\* Распределение заданий по вариативной части тестового задания является примерной, рекомендуемой для возможного использования

Вопрос закрытой формы с выбором одного варианта ответа состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых являются правильным.

Вопрос открытой формы имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание. На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

Вопрос на установление правильной последовательности состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Вопрос на установление соответствия. Состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно соответствовать количеству элементов первой группы. Количество элементов как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 4.

Выполнение задания «Тестирование» реализуется посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечивает возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую возможность повторения заданий. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия проведения конкурсного испытания.

При выполнении задания «Тестирование» участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

3.5. Практические задания 1 уровня включают два вида заданий: задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» и «Задание по организации работы коллектива».

3.6. Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» позволяет оценить уровень сформированности:

умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему;

умений общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные темы;

способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский для специальностей УГС технического профиля базируется на умении переводить (со словарем) иностранные тексты, содержащие информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (*научная статья, техническая документация, стандарт, деловая переписка, иное*).

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский включает 2 задачи:

перевод текста, содержание которого включает профессиональную лексику;

ответы на вопросы по тексту.

Объем текста на иностранном языке составляет (1500-2000) знаков.

Задание по переводу иностранного текста разработано на языках, которые изучают участники Олимпиады.

(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)

3.7. «Задание по организации работы коллектива» позволяет оценить уровень сформированности:

умений организации производственной деятельности подразделения;

умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;

способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

способность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по организации работы коллектива для специальностей УГС технического профиля включает 2 задачи:

задача по организации работы коллектива *(планирование работы подразделения, расчет экономических показателей, определение потребности в оборудовании, разработка мероприятий по мотивации работников, осуществление контроля, иное);*

задача по созданию служебного документа *(служебная записка, распоряжение, иное)* на основе результатов, полученных при решении задачи по организации работы коллектива.

(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС)

3.8. Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Количество заданий II уровня, составляющих общую или вариативную часть, одинаковое для специальностей или УГС профильного направления Олимпиады.

3.9. Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

3.10. Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня для специальностей УГС технического профиля позволяет оценить уровень сформированности умений и опыта:

*использовать прикладные компьютерные программы;*

*работать с технической документацией (использовать, разрабатывать, оформлять);*

*определять технологию, методы и способы выполнения работы, или оказания услуги;*

*выбирать технологическое оборудование, материалы, инструменты для выполнения работы или оказания услуги;*

*использовать нормативную и справочную литературу, применять документацию систем качества).*

(добавляется информация, касающаяся особенностей УГС: необходимо указать, на какие конкретно умения и практический опыт нацелено задание)

Инвариантная часть заданий II уровня представляет собой практическое задание, которые содержит 2- 5 задачи.

Количество оцениваемых задач, составляющих то или иное практическое задание, одинаковое для всех специальностей СПО, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС)

3.11. Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в УГС.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2- 5 задач различных уровней сложности.

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС)

3.12. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья определение структуры и отбор содержания оценочных средств осуществляется с учетом типа нарушения здоровья.

**4. Система оценивания выполнения заданий**

4.1. Оценивание выполнения конкурсных заданий осуществляется на основе следующих принципов:

соответствия содержания конкурсных заданий ФГОС СПО по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей, учёта требований профессиональных стандартов и работодателей;

достоверности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях участников Олимпиады, реально продемонстрированных в моделируемых профессиональных ситуациях в ходе выполнения профессионального комплексного задания;

адекватности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных (в рамках различных этапов Олимпиады) оценках компетенций участников Олимпиады;

комплексности оценки – система оценивания выполнения конкурсных заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции участников Олимпиады;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов жюри.

4.2. При выполнении процедур оценки конкурсных заданий используются следующие основные методы:

метод экспертной оценки;

метод расчета первичных баллов;

метод расчета сводных баллов;

метод агрегирования результатов участников Олимпиады;

метод ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.3. Результаты выполнения практических конкурсных заданий оцениваются с использованием следующих групп целевых индикаторов: основных и штрафных.

4.2. При оценке конкурсных заданий используются следующие основные процедуры:

процедура начисления основных баллов за выполнение заданий;

процедура начисления штрафных баллов за выполнение заданий;

процедура формирования сводных результатов участников Олимпиады;

процедура ранжирования результатов участников Олимпиады.

4.4. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале:

за выполнение заданий I уровня максимальная оценка - 30 баллов: тестирование -10 баллов, практические задачи – 20 баллов (перевод текста) – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов);

за выполнение заданий II уровня максимальная оценка - 70 баллов: общая часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

4.5. Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ;

при ответе на вопрос открытой формы дан правильный ответ;

при ответе на вопрос на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность;

при ответе на вопрос на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар.

Таблица 2

Структура оценки за тестовое задание

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование темы вопросов** | **Кол-во вопро-сов** | **Количество баллов** | | | | |
| **Вопрос на выбор ответа** | **Открытая форма вопроса** | **Вопрос на соответствие** | **Вопрос на установление послед.** | **Макс.**  **балл** |
|  | *Инвариантная часть тестового задания* |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Информационные технологии в профессиональной деятельности | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 2 | Оборудование, материалы, инструменты | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 3 | Системы качества, стандартизации и сертификации | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 4 | Охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
| 5 | Экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности | 4 | 0,1 | 0,2 | 0,3 | 0,4 | 1 |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | *Вариативный раздел тестового задания (специфика УГС)* |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Тема* | 10 | *0,3* | *1,0* | *0,3* | *0,4* | *2* |
| 2 | *Тема* | 10 | *-* | *0,4* | *1,8* | *0,8* | *3* |
|  | ИТОГО: | **20** |  |  |  |  | **5** |
|  | **ИТОГО:** | **40** |  |  |  |  | **10** |

4.6. Оценивание выполнения практических конкурсных заданий I уровня осуществляется в соответствии со следующими целевыми индикаторами:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом.

б) штрафные целевые индикаторы, начисление (снятие) которых производится за нарушение условий выполнения задания (в том числе за нарушение правил выполнения работ).

Критерии оценки выполнения практических конкурсных заданий представлены в соответствующих паспортах конкурсного задания.

4.7. Максимальное количество баллов за практические конкурсные задания I уровня: «Перевод профессионального текста (сообщения)» составляет 10 баллов.

4.8. Оценивание конкурсного задания «Перевод профессионального текста» осуществляется следующим образом:

1 задача - перевод текста - 5 баллов;

2 задача - выполнение действия, инструкция на выполнение которого задана в тексте или выполнение задания на аудирование – 5 баллов;

3 задача - оформление перевода в документ, созданный при помощи компьютерной программы Microsoft Word – 1 балл.

Критерии оценки являются едиными для всех УГС СПО.

При выполнении 2 задачи в содержание критериев могут быть внесены дополнения (изменения) касающиеся конкретной УГС, которые не влияют на удельный вес каждого критерия.

Таблица 3

Критерии оценки 1 задачи письменного перевода текста

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| 1. | Качество письменной речи | 0-3 |
| 2. | Грамотность | 0-2 |

По критерию «Качество письменной речи» ставится:

3 балла – текст перевода полностью соответствует содержанию оригинального текста; полностью соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Все профессиональные термины переведены правильно. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

2 балла - текст перевода практически полностью (более 90% от общего объема текста) – понятна направленность текста и его общее содержание соответствует содержанию оригинального текста; в переводе присутствуют 1-4 лексические ошибки; искажен перевод сложных слов, некоторых сложных устойчивых сочетаний, соответствует профессиональной стилистике и направленности текста; удовлетворяет общепринятым нормам русского языка, не имеет синтаксических конструкций языка оригинала и несвойственных русскому языку выражений и оборотов. Присутствуют 1-2 ошибки в переводе профессиональных терминов. Сохранена структура оригинального текста. Перевод не требует редактирования.

1 балл – текст перевода лишь на 50% соответствует его основному содержанию: понятна направленность текста и общее его содержание; имеет пропуски; в переводе присутствуют более 5 лексических ошибок; имеет недостатки в стиле изложения, но передает основное содержание оригинала, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала, устранения смысловых искажений, стилистической правки.

0 баллов – текст перевода не соответствует общепринятым нормам русского языка, имеет пропуски, грубые смысловые искажения, перевод требует восполнения всех пропусков оригинала и стилистической правки.

По критерию «Грамотность» ставится

2 балла – в тексте перевода отсутствуют грамматические ошибки (орфорграфические, пунктуационные и др.);

1 балл – в тексте перевода допущены 1-4 лексические, грамматические, стилистические ошибки (в совокупности);

0 баллов – в тексте перевода допущено более 4 лексических, грамматических, стилистических ошибок (в совокупности).

Таблица 4

Критерии оценки 2 задачи

«Перевод профессионального текста (сообщения)»

(ответы на вопросы, аудирование, выполнение действия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | **Количество баллов** |
| 1. | Глубина понимания текста | 0-4 |
| 2. | Независимость выполнения задания | 0-1 |

По критерию «Глубина понимания текста» (в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС) ставится:

4 балла – участник полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту;

3 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 80% незнакомых слов по контексту;

2 балла – участник не полностью понимает основное содержание текста, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении более 50% незнакомых слов по контексту;

1 балл - участник не полностью понимает основное содержание текста, с трудом выделяет отдельные факты из текста, догадывается о значении менее 50% незнакомых слов по контексту

0 баллов - участник не может выполнить поставленную задачу.

По критерию «Независимость выполнения задания» (в содержание индикаторов выполнения добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС) ставится:

1 балл – участник умеет использовать информацию для решения поставленной задачи самостоятельно без посторонней помощи;

0 баллов - полученную информацию для решения поставленной задачи участник может использовать только при посторонней помощи.

4.9. Максимальное количество баллов за выполнение задания «Задание по организации работы коллектива» - 10 баллов.

Оценивание выполнения задания 1 уровня **«Задание по организации работы коллектива»** осуществляется следующим образом:

1 задача - задача по организации работы коллектива - 5 баллов;

2 задача - создание служебного документа - 5 баллов;

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС).

4.10. При оценивании выполнения конкурсных заданий II уровня могут учитываться следующие целевые индикаторы:

а) основные целевые индикаторы:

качество выполнения отдельных задач задания;

качество выполнения задания в целом;

скорость выполнения задания,

б) штрафные целевые индикаторы:

нарушение условий выполнения задания;

негрубые нарушения технологии выполнения работ;

негрубые нарушения санитарных норм.

Значение штрафных целевых индикаторов уточнено по каждому конкретному заданию.

Критерии оценки выполнения профессионального задания представлены в соответствующих паспортах конкурсных заданий.

4.11. Оценивание выполнения практических конкурсных заданий II уровня для специальностей УГС технического профиля осуществляется в соответствии со следующими методиками:

Методика 1. В соответствии с каждым критерием балы начисляются, если участник Олимпиады дал правильный ответ, или совершил верное действие. В противном случае баллы не начисляются. Оценка за задачу складывается из суммы начисленных баллов.

Методика 2. В соответствии с каждым критерием балы начисляются, если участник Олимпиады дал правильный ответ, или совершил верное действие. За неправильный ответ, или неверно выполненное действие снимаются баллы, либо полностью, либо частично, в соответствии с разработанными штрафными критериями оценки.

Оценка за задачу равна разнице между максимальным количеством баллов за задачу и суммой снятых баллов за допущенные ошибки в ответах и действиях.

4.12. Для оценки задачи, входящей в состав того или иного практического задания II уровня, применяется одинаковая система оценки для всех специальностей СПО, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

4.13. Максимальное количество баллов за конкурсные задания II уровня 70 баллов.

4.14. Максимальное количество баллов за выполнение инвариантной части практического задания II уровня - 35 баллов.

Оценивание выполнения данного задания осуществляется следующим образом:

(добавляется информация, касающаяся особенностей профиля, УГС).

4.13. Максимальное количество баллов за выполнение вариативной части практического задания II уровня - 35 баллов.

Оценивание выполнения данного задания осуществляется следующим образом:

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

**5. Продолжительность выполнения конкурсных заданий**

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий в день – 8 часов (академических).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения 1 уровня:

тестовое задание – 1 час (астрономический);

перевод профессионального текста, сообщения – 1 час (академический);

решение задачи по организации работы коллектива - 1 час (академический).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения отдельных заданий 2 уровня:

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

**6. Условия выполнения заданий. Оборудование**

6.1.Для выполнения задания «Тестирование» необходимо соблюдение следующих условий:

наличие компьтерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;

наличие специализированного программного обеспечения.

Должна быть обеспечена возможность единовременного выполнения задания всеми участниками Олимпиады.

6.2.Для выполнения заданий «Перевод профессионального текста» необходимо соблюдение следующих условий:

наличие компьтерного класса (классов) или других помещений, в котором размещаются персональные компьютеры, объединенные в локальную вычислительную сеть;

наличие на рабочем столе у каждого участника Олимпиады словаря иностранного языка в формате pdf .

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

Должна быть обеспечена возможность единовременного выполнения задания всеми участниками Олимпиады.

6.3.Для выполнения заданий «Задание по организации работы коллектива» необходимо соблюдение следующих условий:

(добавляется информация, касающаяся особенностей специальностей УГС).

6.4. Выполнение конкурсных заданий IIуровня проводится на разных производственных площадках, используется специфическое оборудование. Требования к месту проведения, оборудованию и материалов указаны в паспорте задания.

6.5. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматриваются особые условия выполнения заданий.

**7. Оценивание работы участника олимпиады в целом**

7.1. Для осуществления учета полученных участниками олимпиады оценок заполняются индивидуальные сводные ведомости оценок результатов выполнения заданий I и II уровня.

7.2. На основе указанных в п.7.1.ведомостей формируется сводная ведомость, в которую заносятся суммарные оценки в баллах за выполнение заданий I и II уровня каждым участником Олимпиады и итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания каждого участника Олимпиады, получаемая при сложении суммарных оценок за выполнение заданий I и II уровня.

7.3. Результаты участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов, после чего из ранжированного перечня результатов выделяют 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

При равенстве баллов предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение заданий II уровня.

Участник, имеющий первый результат, является победителем Всероссийской олимпиады. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Всероссийской олимпиады.

Решение жюри оформляется протоколом.

7.4.Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий, устанавливаются дополнительные поощрения.

Номинируются на дополнительные поощрения:

участники, показавшие высокие результаты выполнения заданий профессионального комплексного задания по специальности или подгруппам специальностей УГС;

участники, показавшие высокие результаты выполнения отдельных задач, входящих в профессиональное комплексное задание;

участники, проявившие высокую культуру труда, творчески подошедшие к решению заданий.

**5. Рекомендации по использованию шаблонов фондов оценочных средств и типовых алгоритмов формирования фондов оценочных средств при проведении олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО**

**Общие положения**

Рекомендации предназначены для организаторов Всероссийской олимпиады профессионального мастерства.

Цель рекомендаций – дать разъяснения по использованию шаблонов фондов оценочных средств, по использованию типовых алгоритмов формирования фондов оценочных средств (далее - ФОС) и организационных механизмов проведения олимпиад профессионального мастерства по укрупненным группам специальностей СПО.

1. **Организация и проведение олимпиад профессионального мастерства   
   по укрупненным группам специальностей СПО**

Предлагается два основных варианта организационных механизмов проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (далее – Олимпиада). Организационный механизм включает описание этапов подготовки и проведения олимпиады в зависимости от уровня исполнения того или иного действия. Выделены федеральный уровень, региональный – уровень субъекта Российской Федерации и уровень профессиональной организации – организатора Олимпиады.

Главное отличие предложенных организационных механизмов и алгоритмов формирования Фондов оценочных средств для проведения олимпиады состоит в том, кто является разработчиком оценочных средств. А отсюда и изменение характера действий на федеральном и региональном уровне на подготовительном этапе.

В первом варианте разработчиком выступает Федеральное учебно-методическое объединение (далее - ФУМО), которое и разрабатывает и организует экспертизу и апробацию оценочных средств. Во втором варианте ФУМО делегирует это полномочие какой-либо организации, как правило, профессиональной организации – организатору проведения Олимпиады по укрупненной группе специальностей СПО. Однако утверждает ФОС опять-таки ФУМО.

Важным моментом в разработке ФОС является процедура экспертизы. Здесь отличие двух подходов состоит в том, что в первом случае представитель ФУМО проводит внутреннюю содержательную экспертизу, а во втором случае выступает внешним экспертом. И если в первом случае для открытого обсуждения оценочных средств они размещаются на официальном сайте образовательной организации, то во втором случае – это сайт ФУМО ли сайт федерального оператора Олимпиады.

Третий вариант является подвариантом первого механизма. Отличие состоит в том, что организацией – организатором начального этапа Олимпиады выступает образовательная организация высшего образования. В этом случае победитель данного этапа сразу может претендовать на участие в заключительном этапе Олимпиады. Таким образом, исключается региональный уровень проведения Олимпиады,

1. **Формирование ФОС по заданному алгоритму**

Предлагается использовать определенный алгоритм формирования ФОС с четко зафиксированными этапами и соответствующими каждому этапу действиями.

**Нормативно-установочный этап**

Принимается решение о создании рабочей группы по разработке ФОС, определяется персональный состав разработчиков. Рекомендуется привлечь к разработке ФОС представителей работодателей.

Разрабатывается план-график мероприятий по разработке ФОС, который так же утверждается решением ФУМО. В плане-графике указывается последовательность действий по разработке ФОС, даты начала и окончания действия, определяются ответственные за выполнение действия лица.

Состав группы и план график утверждаются или распорядительным актом организации (вариант 2,3) или соответствующим протоколом заседания ФУМО (вариант 1).

**Организационно-проектировочный этап**

Проводится сравнительный анализ соответствия оценочных средств, использованных при проведении Олимпиады профессионального мастерства федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, профессиональным стандартам (если таковые утверждены), требованиям работодателей.

Проводится содержательный анализ ФГОС по всем специальностям СПО, входящим в УГС, профессиональных стандартов с целью определения общих и профессиональных компетенций, уровень сфрмированности которых мог бы быть оценен в ходе Олимпиады.

**Содержательно-проектировочный этап**

Разрабатывается структура и содержание ФОС на основе шаблона в соответствии с особенностями УГС.

Вносятся изменения в шаблоны индивидуальных ведомостей оценок результатов выполнения участником практических заданий I и II уровня в соответствии со спецификой УГС.

**Этап экспертизы ФОС**

В целом оценка ФОС строится на использовании *принципов*:

соответствия содержания конкурсных заданий ФГОС СПО, требованиям работодателей, по специальностям, учёта требований профессиональных стандартов и работодателей, WSR;

научной достоверности и достоверности процесса выполнения заданий и оценки;

актуальности;

полноты и значимости;

комплексности;

технологичности выполнения заданий;

объективности оценки результатов.

Проводится предварительная экспертиза на предмет соответствия утвержденному шаблону ФОС.

Проводится техническая экспертиза ФОС на предмет соответствия утвержденному шаблону, на предмет соответствия ФГОС СПО специальностей СПО соответствующих УГС, на предмет соответствия профессиональным стандартам.

Проводится содержательная экспертиза. ФОС рецензируется специалистом из числа педагогических работников и специалистов профессиональной организации, имеющих опыт разработки оценочных средств для проведения Олимпиады, опыт участия в организации и проведении Олимпиады и имеющих опыт реализации образовательных программ по специальностям, входящим в соответствующий УГС, представителями федерального учебно-методического объединения, представителями образовательной организации высшего образования и работодателя.

ФОС размещаются на официальном сайте Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (сайте ФУМО, сайте организации – организатора Олимпиады), проводится открытое обсуждение.

Эксперт/Состав экспертной группы может предложить три варианта результатов экспертизы:

соответствует;

не соответствует;

требуется доработка (с указанием, по каким направлениям, разделам ФОС требуется доработка).

После доработки, с учетом внесенных рецензентами замечаний и высказанных в ходе открытого обсуждения предложений, ФОС утверждается на заседании ФУМО.

**Этап апробации ФОС**

Апробация разработанных ФОС проводится в ходе проведения Олимпиады в 2017 году.

Профессиональные организации, образовательные организации высшего образования – организаторы Олимпиад по УГС СПО готовят аналитический отчет по итогам апробации по заданному шаблону.

**Коррекционно-аналитический этап**

По итогам апробации вносятся изменения в структуру и содержание ФОС, после чего ФОС утверждается на заседании ФУМО с учетом внесенных изменений.

1. **Использование шаблона ФОС при разработке ФОС для проведения олимпиады профессионального мастерства по укрупненной группе специальностей СПО**

Структура ФОС должна в целом соответствовать структуре, заявленной в шаблоне ФОС. Допускается корректировка не более 10%.

Содержание Фонда оценочных средств определяется на основе и с учетом следующих документов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня специальностей среднего профессионального образования»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2015 г. № 1350 «О внесении изменений в перечни профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199»;

регламента организации и проведения Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России Н.М. Золотаревой 4 февраля 2016 г;

приказов Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении ФГОС специальностей СПО, входящих в укрупненную группу специальностей, по которым проводиться Олимпиада;

приказов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об утверждении профессиональных стандартов (в случае наличия).

**3.1 Разработка структуры и содержания оценочных средств**

**Задания I уровня** формируются в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей среднего профессионального образования и УГС.

Содержание и уровень сложности предлагаемых участникам заданий должны соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам СПО, учитывать основные положения соответствующих профессиональных стандартов (при их наличии), требования работодателей к специалистам среднего звена.

**«Тестирование»**

***Требования к формированию содержания и структуры***

Тестовое задание состоит из теоретических вопросов, сформированных по разделам и темам, и включает 2 части - инвариантную и вариативную.

Инвариантная, общая для всех специальностей СПО, часть тестового задания содержит 20 вопросов по 5 тематическим направлениям:

информационные технологии в профессиональной деятельности;

оборудование, материалы, инструменты;

системы качества, стандартизации и сертификации;

охрана труда, безопасность жизнедеятельности, безопасность окружающей среды;

экономика и правовое обеспечение профессиональной деятельности.

По каждому тематическому направлению предлагается 4 вопроса: 1 - с выбором ответа, 1 - с кратким ответом, 1 - на установление соответствия, 1 - на установление последовательности действий.

Тематика, количество и формат вопросов по темам инвариантной части тестового задания должны быть едины для всех специальностей СПО, входящим в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Вариативная часть тестового задания также должна содержать 20 вопросов не менее, чем по двум тематическим направлениям, которые определяют сами разработчики оценочных средств. Количество и формат вопросов (из указанного выше) по темам вариативной части тестового задания формируется на основе знаний, общих для специальностей УГС, по которым проводится Олимпиада.

Вопросы для теста должны отвечать следующим требованиям:

вопросы должны соответствовать современному уровню развития производственных технологий, техники и науки;

формулировка вопроса должна быть понятной и иметь однозначный ответ; в тексте задания должна быть устранена всякая двусмысленность или неясность формулировок;

основная часть задания должна формулироваться предельно кратко, и состоять не более чем из одного предложения из семи-восьми слов;

вопрос (задание) должен иметь предельно простую синтаксическую конструкцию;

в основную часть задания следует включать как можно больше слов, оставляя для ответа не более двух-трех наиболее важных, ключевых слов для данной проблемы;

при составлении тестов возможно использовать тестовые задания различных видов: словесные, знаковые, числовые, зрительно-пространственные (схемы, рисунки, графики, таблицы и др.).

У разработчиков должно быть единое понимание формата вопроса.

**Вопрос с выбором** одного **ответа** состоит из неполного тестового утверждения с одним ключевым элементом и множеством допустимых заключений, одно из которых являются правильными. *Важно минимизировать количество вопросов закрытого типа на выбор варианта ответа.* Поэтому к вопросам на выбор ответа устанавливаются следующие требования:

из текста задания необходимо исключить все вербальные ассоциации, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки;

из ответов обязательно исключаются все повторяющиеся слова путем ввода их в основной текст заданий;

в ответах не рекомендуется использовать слова: «все», «ни одного», «никогда», «всегда» и т. д., так как в отдельных случаях они способствуют угадыванию правильного ответа;

из числа вариантов ответа исключаются ответы, вытекающие один из другого; при формулировке вариантов ответа не рекомендуется использовать выражения: «ни один из перечисленных», «все перечисленные» и т.д.;

все ответы к каждому заданию должны быть равновероятно привлекательными для испытуемых, не знающих правильного ответа;

ни один из вариантов не должен являться частично правильным ответом, превращающимся при определенных дополнительных условиях в правильный ответ;

если задание имеет среди прочих альтернативные ответы, то не следует сразу после правильного приводить альтернативный ответ, так как внимание отвечающего обычно сосредотачивается только на этих двух ответах;

все ответы должны быть параллельными по конструкции, грамматически согласованными с основной частью задания;

наиболее оптимальным для проведения олимпиад профессионального мастерства данного уровня являются тестовые задания с четырьмя вариантами ответа, из которых только один является верным.

не рекомендуется использовать тестовые задания с несколькими правильными ответами, так как это создает вероятность возникновения ситуации   
с частично правильными ответами, что влечет необходимость аргументированного определения степени веса каждого из вариантов ответа в общем количестве баллов за каждое задание.

ПРИМЕР.

*Выберите правильный вариант ответа.*

Компьютер, предоставляющий свои ресурсы другим компьютерам при совместной работе, называется\_\_\_\_\_\_\_\_:

А. коммутатор.

Б. сервер

В. модем

Г. адаптер

**Вопрос открытой формы** имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов, в качестве которых могут быть: число, слово или словосочетание.

На месте ключевого элемента в тексте задания ставится многоточие или знак подчеркивания.

ПРИМЕР.

*Вставьте пропущенное слово.*

При считывании документов с диска пользователь должен указать \_\_\_\_\_\_\_ файла.

**Вопрос на установление правильной последовательности** состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

ПРИМЕР.

*Установите соответствие между термином и отраслью права*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Договор | А. | Семейное право |
| 2. | Усыновление | Б. | Трудовое право |
| 3 | Выговор | В. | Конституционное право |
| 4. | Правительство | Г. | Гражданское право |

Ответ: 1\_\_, 2\_\_,3\_\_,4\_\_.

**Вопрос на установление соответствия** состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними. Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы должен соответствовать только один элемент второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов во второй группе должно соответствовать количеству элементов первой группы. Количество элементов, как в первой, так и во второй группе должно быть не менее 4.

ПРИМЕР 1.

*Укажите верную схему движения продуктов труда*

1. производство
2. обмен
3. распределение
4. потребление

ПРИМЕР 2.

*Укажите последовательность определения валовой прибыли*

1. выручка

2. НДС

3. валовая прибыль

4. себестоимость

*Целесообразно выполнение тестового задания организовывать посредством применения прикладных компьютерных программ, что обеспечит возможность генерировать для каждого участника уникальную последовательность заданий, содержащую требуемое количество вопросов из каждого раздела и исключающую возможность повторения заданий.*

При выполнении тестового задания участнику Олимпиады предоставляется возможность в течение всего времени, отведенного на выполнение задания, вносить изменения в свои ответы, пропускать ряд вопросов с возможностью последующего возврата к пропущенным заданиям.

В зависимости от типа вопроса ответ считается правильным, если:

в тестовом задании закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ (за правильный ответ дается 0,1 балла);

в тестовом задании открытой формы дан правильный ответ(за правильный ответ дается 0,2 балла);

в тестовом задании на установление соответствия, если сопоставление произведено верно для всех пар (за правильный ответ дается 0,3 балла);

в тестовом задании на установление правильной последовательности установлена правильная последовательность (за правильный ответ дается 0,4 балла).

Количество баллов за задание «Тестирование» определяется простым суммирование баллов, полученных за правильные ответы на вопросы задания.

***Требования к количественным характеристикам***

Индивидуальное тестовое задание должно включать 40 вопросов. Банк тестовых заданий должен включать не менее 100 вопросов по вариативной части и не менее 50 по инвариантной.

**«Перевод профессионального текста (сообщения)»**

***Требования к формированию содержания и структуры задания***

Практическое задание «Перевод профессионального текста» позволяет оценить уровень сформированности умений применять лексику и грамматику иностранного языка для перевода текста на профессиональную тему; навыки письменной и устной коммуникации; навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Задание по переводу текста с иностранного языка на русский должно включать 2 задачи:

перевод текста, в содержание которого должно содержаться указание на совершение какого либо действия;

выполнение какого-либо действия, выполнение задания на аудирование или ответы на вопросы по тексту.

Текст на иностранном языке, предназначенный для перевода на русский язык должен включать профессиональную лексику соответствующей специальности.

*Участнику предлагается текст, соответствующий его специальности и языку, который он изучал.*

Объем текста должен составлять 1500-2000 знаков.

*Критерии оценки выполнения 1 задачи едины для всех УГС, критерии для 2 задачи едины для всех специальностей УГС, по которой проводится Олимпиада.*

ПРИМЕР

Задание «Перевод профессионального текста (сообщения)» для участников олимпиады по УГС «Авиационная и ракетно-космическая техника»

**Задача 1.** *Переведите приведённый ниже текст, используя словарь*

**The Su-34**

The Su-34 (classified by NATO as "Fullback") is a Russian supersonic tactical bomber. It was developed in the Sukhoy design bureau.

The development of the Su-34 began in the USSR in 1980s.  The first flight of the prototype of the Su-34 (the Su-27IB "fighter-bomber") took place on April 13, 1990. The new aircraft was launched into the serial production at the Novosibirsk aviation plant in 1993. In spring 1995, the Su-34 was shown at the international Air Show in Le Bourget in France.

The plane has a new head part of the fuselage, strengthened wing, vertical tail unit. The cockpit is made as a monolithic armored capsule and provides accommodation for a pilot and a navigator. The aircraft belongs to the 4++ generation. A unique feature of the Su-34 is the presence of the second radar to review the rear hemisphere - the system timely warns the crew about the threat. Today the aircraft is the main impact bomber of the Russian Aerospace Force.

Technical data:

Length: 23,3m

Wing span: 14.7 m

Height: 6.09 m

Wing area: 62 m²

Sweep angle: 42 °

The coefficient of elongation of the wing: 3.5

Maximum take-off weight: 45000 kg

Fuel capacity: 12 100 kg

Engine: 2 × AL-31F turbofan-M1

Maximum speed: 1900 km / h (1.8 M)

Service ceiling: 17000 m

Weaponry:

Cannon armament: 1 × 30 mm cannon GS-30-1

Nodes suspension arms: 12

The largest range of used ammunition: 250 km

Maximum combat load: 8000 kg

**Задача 2.** Найдите в тексте и выпишите ответы на вопросы.

1. Где был разработан самолет Су-34?

2. Что является уникальной особенностью самолета Су-34?

2. Какова максимальная боевая нагрузка самолета Су-34?

***Требования к количественным характеристикам***

Минимальное количество вариантов текста, предлагаемых для перевода, должно быть равно количеству специальностей СПО, входящих в УГС, по которой проводится олимпиада, умноженное на 3 (тексты на 3 языках).

**«Задание по организации работы коллектива»**

***Требования к формированию содержания и структуры задания***

Практическое задание позволяет оценить уровень сформированности умений организации производственной деятельности подразделения; умения ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий; способности работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; способности использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

В зависимости от специфики специальности задание может быть направлено как на оценку способности организовывать деятельность коллектива, так и на оценку умений эффективного общения, в том числе с потребителем.

Задание по организации работы коллектива должно включать 2 задачи:

*Критерии оценки выполнения задач должны быть едины для всех специальностей УГС, по которой проводится Олимпиада.*

ПРИМЕР 1.

**Паспорт практического задания**

**«Задание по организации работы коллектива»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **15.00.00 МАШИНОСТРОЕНИЕ** | | |
|  | 15.02.04 Специальные машины и устройства, Приказ N 346 от 18 апреля 2014 г. | 15.02.08 Технология машиностроения, Приказ N 350 от 18 апреля 2014 г. | |
|  | ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | | |
|  | ПК 4.1. Участвовать в планировании работы производственного подразделения. | ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения. | |
|  | ОП.07. Основы экономики организации и правового обеспечения в профессиональной деятельности | МДК.02.01. Планирование и организация работы структурного подразделения | |
|  | **ЗАДАНИЕ № 3** **«Задание по организации работы коллектива»** | | **Максимальный балл – 10 баллов** |
|  | ЗАДАЧА 3.1. Определите, при каких условиях работы коллектива возможно выполнение требований заказчика | | Максимальный балл – 5 баллов |
|  | **Критерии оценки:** | |  |
| 1 | Штучно-калькуляционное время для изготовления одной детали по предоставленному чертежу | | 1 |
| 2 | Штучно-калькуляционное время для изготовления одной детали по измененному чертежу | | 1 |
| 3 | Продолжительность смены (в минутах) | | 1 |
| 4 | Возможное количество деталей, изготовленных  за одну смену,  две смены | | 0,5  0,5 |
| 5 | Количество дней, необходимое для изготовления 800 деталей | | 1 |
|  | ЗАДАЧА 3.2. Создайте служебную записку о том, при каких условиях работы коллектива возможно выполнение требований заказчика. | | Максимальный балл – 5 баллов |
|  | **Критерии оценки:** | |  |
| 1 | **Наличие реквизитов:**  - адресат  - Информация об авторе документа  - Наименование документа  - Заголовок к тексту  - Дата документа  - Подпись и расшифровка подписи составителя документа | | 0,2  0,2  0,2  0,2  0,2  0,2 |
| 2 | **Текст служебной записки**  Соблюдение структуры текста  - основание,  - анализ ситуации,  - выводы и предложения  Содержательные требования к тексту  - точность,  - логичность,  - аргументированность текста. | | 0,5  0,5  0,5  0,5  0,5  0,5 |
| 3 | **Microsoft Word**  Применение опции форматирования:  Шрифт (Times New Roman)  Размер шрифта (14)  Заглавные буквы в наименовании документа  Разреженный межсимвольный интервал в наименовании документа  Отступы в абзацах *(*интервал 6 пт*)*  Выравнивание текста по ширине  Межстрочный интервал (1,5 пт)  Поля документа*(верхнее – 1,5см; нижнее – 2,0см; левое – 2,5см; правое – 1,5см. )* | | 0,1  0,1  0,1  0,1  0,1  0,1  0,1  0,1 |

Материально-техническое обеспечение выполнения задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид, выполняемой работы | Наличие прикладной компьютерной программы (наименование) | Наличие специального оборудования  (наименование) | Наличие специального места выполнения задания *(учебный кабинет, лаборатория, иное)* |
| Решение задачи, создание документа Служебная записка | Текстовый процессор Microsoft Word | Компьютеры на базе AMD X4 | Кабинеты информатики |

***Требования к количественным характеристикам оценочных средств***

Участникам может быть предложено для выполнения несколько вариантов задания. При этом основное содержание задания остается неизменным, но в задачах могут быть изменены значения каких либо переменных. Критерии оценки при этом остаются неизменными для всех вариантов.

**Задания II уровня**

***Требования к формированию содержания и структуры заданий***

Задания II уровня - это содержание работы, которую необходимо выполнить участнику *для демонстрации определённого вида профессиональной деятельности* в соответствии с требованиями ФГОС и профессиональных стандартов с применением практических навыков, заключающихся в проектировании, разработке, выполнении работ или изготовлении продукта (изделия и т.д.) по заданным параметрам с контролем соответствия результата существующим требованиям.

Задания II уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части.

Для оценки выполнения заданий II уровня при необходимости рекомендуется использовать критерий «Время выполнения задания».

А. **Инвариантная часть заданий II уровня** формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями специальностей УГС, умениями и практическим опытом, которые являются общими для всех специальностей, входящих в УГС.

Инвариантная часть заданий II уровня – это практическое задание, которое содержит 2- 5 задач.

*Количество оцениваемых задач, составляющих то или иное практическое задание, должно быть одинаковое для специальностей УГС.*

*Подходы к определению критериев оценки выполнения задач должны быть едины для специальностей УГС.*

**Б. Вариативная часть задания II уровня** формируется в соответствии со специфическими для каждой специальности, входящей в УГС профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых функций профессиональных стандартов. Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в УГС.

Вариативная часть задания II уровня содержит 2-5 задач.

*Подходы к определению критериев оценки выполнения задач должны быть едины для специальностей УГС.*

***Требования к количественным характеристикам***

Количество заданий II уровня, составляющих инвариантную или вариативную части, должно быть одинаковое для всех специальностей УГС, по которой проводится Олимпиада.

**3.2. Оценивание работы участника олимпиады в целом:**

**подведение итогов олимпиады**

***Механизм учета результатов оценки***

Механизм учета результатов оценки участников является единым для всех олимпиад. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале:

за выполнение заданий I уровня максимальная оценка - 30 баллов: тестирование -10 баллов, практические задачи – 20 баллов (перевод текста) – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов);

за выполнение заданий II уровня максимальная оценка - 70 баллов: общая часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы.

При оценивании профессиональных заданий «Перевод профессионального текста (сообщения)», «Задание по организации работы коллектива» баллы начисляются в соответствии с каждым критерием. Оценка за выполнение складывается из суммы начисленных баллов

Оценивание выполнения практических конкурсных заданий II уровня осуществляется в соответствии со следующими методиками:

методика 1. В соответствии с каждым критерием баллы начисляются, если участник Олимпиады дал правильный ответ, или совершил верное действие. В противном случае баллы не начисляются. Оценка за задачу складывается из суммы начисленных баллов;

методика 2. В соответствии с каждым критерием баллы начисляются, если участник Олимпиады дал правильный ответ, или совершил верное действие. За неправильный ответ, или неверно выполненное действие снимаются баллы, либо полностью, либо частично, в соответствии с разработанными штрафными критериями оценки. Оценка за задачу равна разнице между максимальным количеством баллов за задачу и суммой снятых баллов за допущенные ошибки в ответах и действиях.

Для оценки выполнения практических заданий II уровня применяется одинаковая система оценки для всех специальностей СПО, входящих в УГС, по которой проводится Олимпиада.

Для осуществления учета полученных участниками олимпиады оценок заполняются индивидуальные сводные ведомости оценок результатов выполнения заданий I уровня и II уровня.

Затем формируется сводная ведомость, в которую заносятся суммарные оценки в баллах за выполнение заданий I и II уровня каждым участником Олимпиады и итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания каждого участника Олимпиады, получаемая при сложении суммарных оценок за выполнение заданий I и II уровня.

***Подведение итогов***

Результаты участников заключительного этапа Всероссийской олимпиады ранжируются по убыванию суммарного количества баллов.

Из ранжированного перечня результатов выделяют 3 наибольших результата, отличных друг от друга – первый, второй и третий результаты.

При равенстве баллов предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение практических заданий II уровня. Участник, имеющий первый результат, является победителем Всероссийской олимпиады. Участники, имеющие второй и третий результаты, являются призерами Всероссийской олимпиады.

Решение жюри оформляется протоколом.

Участникам, показавшим высокие результаты выполнения отдельного задания, при условии выполнения всех заданий, устанавливаются дополнительные поощрения – «победа в номинациях».

Номинируются на дополнительные поощрения:

участники, показавшие высокие результаты выполнения заданий профессионального комплексного задания по специальности или подгруппам специальностей УГС;

участники, показавшие высокие результаты выполнения отдельных задач, входящих в профессиональное комплексное задание;

участники, проявившие высокую культуру труда, творчески подошедшие к решению заданий.

**4. Особенности процедуры экспертизы ФОС**

Экспертное заключение заполняется экспертом/экспертной группой, осуществляющей техническую, внутреннюю содержательную экспертизу и внешнюю экспертиза. Примерные формы экспертных заключений приведены в приложении к Рекомендациям.

Должна быть проведена предварительная экспертиза на предмет соответствия ФОС утвержденному шаблону ФОС.

Затем проводится техническая экспертиза ФОС. В ходе технической экспертизы оценивается соответствие требованиям ФГОС СПО специальностей СПО, входящих в УГС, на предмет соответствия профессиональным стандартам.

Выбор экспертов для проведения содержательной экспертизы будет определяться тем, кто является разработчиком ФОС.

В случае, когда разработчиком является ФУМО, то экспертиза члена ФУМО будет являться составляющей внутренней содержательной экспертизы, а экспертиза образовательной организации высшего образования и представителем работодателя – внешней содержательной экспертизы.

В случае, когда разработчиком является организация – организатор Олимпиады, экспертиза ФОС образовательной организацией высшего образования и представителем работодателя, ФУМО – составляющие внешней содержательной экспертизы. А к внутренней содержательной экспертизе могут быть привлечены специалисты из числа педагогических работников и специалистов профессиональной организации, имеющих опыт разработки оценочных средств для проведения Олимпиады и опыт реализации образовательных программ по специальностям, входящим в соответствующий УГС.

В целом оценка конкурсных заданий строится на использовании принципов:

соответствия содержания заданий ФГОС СПО по профессиям/специальностям, учёта требований профессиональных стандартов и работодателей;

научной достоверности и достоверности процесса выполнения заданий и оценки;

актуальности;

полноты и значимости;

комплексности;

технологичности выполнения заданий;

объективности оценки результатов.

Эксперт может предложить три варианта результатов экспертизы: соответствует, не соответствует, требуется доработка (с указанием, по каким направлениям, разделам ФОС требуется доработка).

ФОС должны быть размещены на официальном сайте Всероссийской олимпиады профессионального мастерства (или сайте ФУМО) для проведения открытого обсуждения.

Все рекомендации и замечания, которые будут получены в экспертных заключениях и в ходе открытого обсуждения, должны быть обобщены и учтены при доработке ФОС.

После доработки ФОС проходит обсуждение и утверждение на заседании соответствующего ФУМО.

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**на комплект оценочных средств, разработанных для проведения заключительного этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование УГС и специальностей, которые входят в УГС и по которым проводится заключительный этап)*

**Разработчики ФОС** *(поименно указываются сведения о всех разработчиках)***:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО (полностью) | Должность | Наименование образовательной организации  *(в соответствии с Уставом ОО)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Результаты экспертизы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | ДА | НЕТ |
| Определен/не определен уровень образования для лиц, которые могут участвовать в Олимпиаде | | |  |  |
| Обозначена/не обозначена цель/и задачи | | |  |  |
| Обозначена/не обозначена характеристика различных методов оценивания | | |  |  |
| Разработаны/не разработаны спецификации оценочных средств | | |  |  |
| Обозначенные ФГОС СПО (*перечислить все ФГОС СПО в соответствии с УГС, принимаемые в рассмотрение при проведении олимпиады по данной УГС).* |  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Обозначенные ПС, которые гармонизируются со специальностями УГС (*перечислить все ПС, применяемые для каждой упомянутой специальности в рамках УГС- при наличии).* |  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| Разработанная структура ФОС учитывает/не учитывает особенности УГС | | |  |  |
| Профессиональные задания носят/не носят компетентностно-ориентированный, практический характер и составлены с учетом профильных ФГОС СПО | | |  |  |
| ФОС сформированы с учетом ключевых принципов оценивания: | | | | |
| * валидности - объекты оценки соответствуют/не соответствуют поставленным целям | | |  |  |
| * надежности – использованы/не использованы единообразные стандартов и критерии для оценивания результатов участников | | |  |  |
| * критерии оценки - четко/не четко сформулированы | | |  |  |
| * объективности – каждый участник имеет/не имеет равные возможности добиться успеха | | |  |  |
| * в качестве оценщиков привлечены высококвалифицированные/не высококвалифицированные специалисты | | |  |  |
| * рекомендации действий по итогам оценки четко/не четко прописаны | | |  |  |
| Разработанная структура и содержание ФОС, позволяют/не позволяют *(нужное подчеркнуть*) оценить, насколько сформированы профессиональные компетенции в данном сегменте экономики и насколько готов участник к конкретному виду профессиональной деятельности: готов/ не готов/ частично готов (*нужное подчеркнуть*) | | | | |
| Содержание вопросов, тестовые задания для проверки знаний обучающихся, а профессиональные задания позволяют/не позволяют *(нужное подчеркнуть*) выявить уровень и качество подготовки обучающимися СПО | | | | |
| Консолидированные ресурсы ФОС позволяют/не позволяют *(нужное подчеркнуть)* использовать их не только для проведения олимпиад, но и для формирования банка заданий, для использования их в качестве материала для сертификации квалификаций в процессе проведения текущих и промежуточных аттестаций/проведения квалификационных экзаменов/ государственных экзаменов *(нужное подчеркнуть)*, иное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(добавить при необходимости) | | | | |
| Причины (*в случае отрицательного ответа на предыдущий вопрос)* | |  | | |
| **Для каждого задания:** | | | | |
| * Паспорта заданий I уровня разработаны/не разработаны | | |  |  |
| * Определен/не определен перечень тематических разделов, которые включены в вариативную часть задания «Тестирование» | | |  |  |
| * Определено/не определено количественное соотношение вопросов различного типа | | |  |  |
| * Разработаны/не разработаны вопросы для вариативной части задания «Тестирование» | | |  |  |
| * Разработаны/не разработаны вопросы для инвариативной части задания «Тестирование» | | |  |  |
| * Время выполнения задания определено/не определено | | |  |  |
| * Определены/не определены критерии оценки выполнения задания «Задание по организации работы коллектива» | | |  |  |
| * Определены/не определены критерии оценки выполнения задания «Перевод профессионального текста» | | |  |  |
| * Определены/не определены критерии оценки выполнения задания комплексного задания II уровня | | |  |  |
| * Применяемое оборудование определено/не определено | | |  |  |
| * Применяемое оборудование современное, несовременное, частично современно, *(нужное подчеркнуть)* | | | | |
| * Информационные источники представлены/ не представлены *(при необходимости отметить, что, например, информационные источники устаревшие и т.д.)* | | |  |  |
| Применяемое программное обеспечение соответствует | | | | |
| * содержанию УГС - полностью соответствует/ не соответствует/ частично соответствует (*нужное выделить*) | | | | |
| * входящим в нее специальностям - полностью соответствует/ не соответствует/ частично соответствует (*нужное выделить*) | | | | |
| * программным продуктам, применяемым в реальном сегменте экономике по направлениям деятельности - полностью соответствует/ не соответствует/ частично соответствует (*нужное выделить*) | | | | |
| *Если соответствие не полное, уточнить, каким именно и в чем установлено несоответствие:* | | | | |
| * Определен/не определен перечень необходимых условий для выполнения задания «Перевод профессионального текста (сообщения)» *(программное обеспечение, материалы, оборудование, место проведения*) | | |  |  |
| * Определены/не определены компетенции, освоение которых должен продемонстрировать Участник | | |  |  |
| Оценка освоенных участниками профессиональных компетенций проводится в соответствии с согласованными с работодателями критериями, которые разработаны и (или) утверждены | | *перечислить конкретно – с какими работодателями* | | |

**Общий вывод**

Общая характеристика ФОС *(заполните приведенную ниже таблицу для общей экспертной оценки):*

|  |  |
| --- | --- |
| **Критерии** | **Оценка**  **(0-3)** |
| **Интегративность** (междисциплинарный характер, связь теории и практики, профессиональных и общих компетенций) |  |
| **Проблемно-деятельностный** характер |  |
| Ориентация на применение умений и знаний **в нетиповых ситуациях** (нетождественность предлагаемых заданий стандартизированным учебным задачам) |  |
| Актуализация в заданиях содержания **профессиональной** деятельности |  |
| ***Суммарный балл (0-12)*** |  |

3-характеристика ярко выражена

2-выражено

1-слабо выражено

0-отсутствует

В результате экспертизы установлено (*выбрать и подчеркнуть нужное):*

* ФОС могут бытьвостребованы в условиях формирования системы независимой оценки качества профессионального образования:
* Минобрнауки России, Рособрнадзором, органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
* профессиональные образовательные организации;
* организациями и объединениями работодателей, профессиональными сообществами.
* Пользователями ФОС могут выступать:
* студенты образовательных организаций профессионального образования различныхуровней,
* органами государственной власти субъектов Российской Федерации,
* профессиональные образовательные организации,
* органы по труду и занятости субъектов Российской Федерации,
* организации и объединения работодателей, профессиональные сообщества
* иное\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*.*

Экспертное заключение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разработанные ФОС в целом отвечают/не отвечают заявленным требованиям |  |  |

Рекомендация эксперта заказчику:

Рекомендовано принять и утвердить/не утвердить/утвердить при условии устранения недостатков *(нужное подчеркнуть)* ФОС по укрупненной группе специальностей в составе следующих специальностей (*перечислить все специальности):*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Рекомендация эксперта Исполнителю:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Дата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *подпись* |  | *ФИО эксперта, должность, место работы* |

1. 20 цифр [↑](#footnote-ref-1)
2. Указанный ИНН является единым для всех отделений Сбербанка России. [↑](#footnote-ref-2)
3. 9 цифр. [↑](#footnote-ref-3)
4. 20 цифр, последние 3 цифры должны совпадать с 3-мя последними цифрами БИК. [↑](#footnote-ref-4)
5. В сборнике данный шаблон приведен в сокращенном варианте, без образцов ведомостей, так как они повторяют содержание предыдущего шаблона [↑](#footnote-ref-5)